

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
НАБАВКУ НАМЕШТАЈА И ОПРЕМЕ
Дома здравља “Др Јован Јовановић Змај”
(Јавна набавка мале вредности IV-14)**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 11.12.2013. године, до 12,00 часова

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 11.12.2013. године, у 12,15 часова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 18 СТРАНА

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца:	Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова
Адреса наручиоца:	Владимира Хурбана бр. 2 22300 Стара Пазова Република Србија
Интернет страница наручиоца:	www.dzspazova.rs
Врста поступка јавне набавке:	Поступак јавне набавке мале вредности
Врста предмета:	добра
Врста уговора	<input checked="" type="checkbox"/> уговор о јавној набавци <input type="checkbox"/> оквирни споразум
Резервисана јавна набавка	да (не)
Електронска лицитација	да (не)
Лице за контакт:	Владислав Богићевић jn.dzspazova@gmail.com

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Набавка намештаја и опреме за потребе Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова
Назив и ознака из општег речника набавке:	шифра – 39000000 намештај (укључујући канцеларијски), унутрашња опрема, уређаји за домаћинство

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом. Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде
2. Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
3. Образац изјаве по ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2) ЗАКОНА (образац је саставни део конкурсне документације)
4. Оверен модел уговора
5. Важећа дозвола за обављање делатности

Сви образци морају бити оригинални, поднети на преузетим образцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда са припадајућом документацијом, подноси се непосредно или путем поште, у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком:

“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА – НАБАВКА НАМЕШТАЈА И ОПРЕМЕ – набавка IV-14 – НЕ ОТВАРАТИ” на адресу:

Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр.2. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, факс и телефон понуђача.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **11.12.2013. године до 12,00 часова**, без обзира на начин на који су послате. Неблаговремене понуде ће бити враћене неотворене понуђачу након поступка отварања понуда.

Јавно отварање понуда обавиће се **11.12.2013. године у 12,15 часова**, на адреси наручиоца наведеној у овом позиву. Овлашћени представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда подnose пуномоћје, непосредно, на почетку јавног отварања.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 3 целине (партије).

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Након предавања понуде Наручиоцу, а пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може **изменити или допунити** своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити измену / допуну на исти начин на који је поднео оригиналну понуду. У случају измене или допуне понуде, неопходно је да Понуђач нагласи које елементе понуде мења односно допуњава. На коверти у којој Понуђач подноси измену или допуну понуде, Понуђач мора назначити „измена понуде“ или „допуна понуде“.

Пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може опозвати своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити писани захтев да му Наручилац исту врати. Уз писани захтев, Понуђач Наручиоцу доставља и овлашћење за преузимање понуде, оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:

На основу члана 85 Закона о јавним набавкама, за одабир најповољније понуде, примењиваће се принцип - економски најповољнија понуда, а **критеријум за доделу бодова (пондера) су:**

Вредност понуде -----50 бодова (пондера)

Рок испоруке -----50 бодова (пондера)

➤ **1. вредност понуде 50 бодова**

- Вредност партије представља укупну, коначну, вредност партије;
- Понуђач са најниже понуђеном вредношћу партије добија максимални број бодова (50 бодова);
- Додела бодова осталим Понуђачима врши се применом формуле:

Најнижа коначна понуђена вредност партије/ вредност партије бодованог понуђача x 80 бодова

➤ **2. Рок испоруке 50 бодова**

- До 5 дана.....50 бодова
- Од 6-10 дана..... 25 бодова
- Преко 10 дана..... 0 бодова

Уколико су два или више понуђача имају исти број бодова, уговор ће бити додељен понуђачу чији је број бодова по критеријуму рок испоруке краћи.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2) ЗАКОНА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико је то случај).

Захтев за заштиту права могу поднети лица из члана 148. Закона о јавним набавкама, поступањем у складу са одредбама Закона о јавним набавкама којима се уређује поступак заштите права (чл. 148 - 159. Закона о јавним набавкама).

Искључење понуда – биће разматране само исправне понуде, понуде за партију која је у целости попуњена, понуде које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације.

Неисправне понуде се неће разматрати, већ ће бити одбачене.

Понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремом понуде на е mail: jn.dzspazova@gmail.com , са назнаком „Јавна набавка добра - набавка намештаја и опреме“.

Понуђач је дужан да достави Изјаву у којој наводи да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

Наручилац задржава право да у случају неповољних понуда не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци.

Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ који је наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци мале вредности у складу са моделом уговора са понуђачем којем је додељен уговор по стицању законских услова.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3.	Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
5.	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Законски услови се доказују - Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (ова изјава је саставни део конкурсне документација). Ова изјава не укључује важећу дозволу за обављање делатности (тачка 5), односно, поред Изјаве, обавезно је уз понуду доставити и дозволу за обављање делатности.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за јавну набавку IV - 14, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организаоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
- 4) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 5) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Датум:

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.1

Редни број	Назив Артикла	Јед. мера	Количина	Јединична цена	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6	
1.	Столице за пацијенте без наслона на завртање	Ком	6			
2.	Столице са насном	Ком	13			
3.	Канцеларијске столице	Ком	15			
4.	Столице за особље у трпезарији	Ком	8			
5.	Клупе за ходник (или седишта у низу по 5 комада)	Ком	7			

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ: _____

Рок испоруке: _____

Рок плаћања: _____

М.П.

Потпис понуђача

Партија бр.2

Редни број	Назив Артикала	Јед. мера	Количина	Јединична цена	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6	
1.	Сталак за инфузију	Ком	1			
2.	Рефлектор подни са сталком	Ком	6			
3.	Гардеробни двокрилни орман са ветикалном преградом, оба крила се закључавају (са металним ногицама)	Ком	6			
4.	Двокрилни орман са горњим делом отвореним (са металним ногицама)	Ком	2			
5.	Мали орман (80*75*120) за мале картоне са фиокама (са металним ногицама)	Ком	1			

6.	Комода двокрилна (дужина 80cm) (са металним ногицама)	Ком	4			
7.	Чивилук зидни	Ком	1			
8.	Чивилуци по ходницима	Ком	3			
9.	Чивилуци зидни са кукицама у ходнику (100*120 са 15 кукица)	Ком	1			
10.	Зидна полица	Ком	1			
11.	Ниски кревет, ужи (д 100cm, ш 90cm, в 45cm)	Ком	1			
12.	Кревет (200*100*45)	Ком	3			
13.	Орман за лекове, двокрилни, висина 2m горњи део стаклени, са бравицом и полицама (са металним ногицама)	Ком	3			

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ: _____

Рок испоруке: _____

Рок плаћања: _____

М.П.

Потпис понуђача

Партија бр.3

Редни број	Назив Артикала	Јед. мера	Количина	Јединична цена	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6	
1.	Канцеларијски радни сто са клизном плочом за тастатуру, са фиокама и полицама	Ком	9			
2.	Мали сто за инхалатор (120*80*70)	Ком	2			
3.	Сто за ЕКГ (80*50*75)	Ком	1			
4.	Пулт (дужина 370см, ширина 80см), 3 радна места на крајевимафиокаши, у средини полице испод пулта, клизне плоче за тастатуру	Ком	1			
5.	Сто за особље, за 8 особа	Ком	1			
6.	Сто за вагу, 85см	Ком	1			
7.	Сто за дужинометар, 85см	Ком	1			
8.	Канцеларијски сто, мањи	Ком	2			

9.	Сто за стерилизатор	Ком	3			
10.	Пулт за преглед беба 120*80*85	Ком	4			

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ: _____

Рок испоруке: _____

Рок плаћања: _____

М.П.

Потпис понуђача

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача:	
Адреса:	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум

Понуђач

М.П

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12), понуђач _____ (назив понуђача) потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности - набавка намештаја и опреме у Дому здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова број IV – 14.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни наведени образац. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ НАМЕШТАЈА И ОПРЕМЕ

Закључен дана _____ 2013.године између:

1 .Дома здравља “Др Јован Јовановић Змај” Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2, кога заступа директор Др Рада Инђић (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. _____ из _____ ул. _____ бр. _____ кога заступа: _____ (у даљем тексту: **Понуђач**).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је куповина намештаја и опреме за потребе Дома здравља «Др Јован Јовановић Змај» Стара Пазова према понуди понуђача запримљене код наручиоца под бројем _____ 2013. године.

Саставни део овог Уговора је понуда Понуђача наведена у предходном ставу овог члана.

Члан 2.

Понуђач се обавезује да наручиоцу испоручи средства која су предмет овог уговора у члану 1. овог Уговора, у складу са роком који је понуђач исказао у својој понуди и по ценама усвојеним од стране наручиоца а које је понуђач такође понудио у својој понуди .

Члан 3.

Наручилац се обавезује да понуђачу за купљена добра из члана 1. овог Уговора исплати купопродајну цену према ценама утврђеним у понуди понуђача у року сагласно понуди понуђача.

Члан 4.

Понуђач у целости одговара за квалитет испоручених добара и у случају испоруке добара која не одговара квалитету дужан је да надокнади штету наручиоцу, а наручилац задржава право раскида Уговора.

Члан 5.

Понуђач је дужан да врши испоруку добара по утврђеној динамици, на адресу наручиоца.

Уколико не изврши испоруку на предвиђен начин наручилац задржава право раскида Уговора уз обештећење због неиспоруке.

Члан 6.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, стране су сагласне да исти реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Члан 7.

Уговор се закључује у 4 истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 примерка.

Дом здравља

"Др Јован Јовановић Змај"

Стара Пазова

Понуђач:

Др Рада Инђић