

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА
Дома здравља “Др Јован Јовановић Змај”
(Јавна набавка мале вредности 10-7/18)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 37 СТРАНА

Март 2018.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Предмет јавне набавке: одржавање возног парка

- Подаци о наручиоцу

Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“, Стара Пазова, Владимира Хрбана бр.2.

- Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка мале вредности

- Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

Интернет страница: www.dzspazova.rs

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И УСЛУГА

Бр. партије	Назив партије
1.	Поправка на сиситему горива
2.	Аутоелектричарски радови за комби и путничка возила
3.	Лимарско – фарбарски радови за комби и путничка возила

Редни бр.	Рег. ознака	Марка и тип возила	Годиште возила	KW	См³
1.	ST 012-OV	Citroen Jumper 33FV MH 2.2HD - санитар	2004.	74	2179
2.	ST 017-VR	Citroen Jumper 33FT L2H1 2.2HD - санитар	2009.	74	2198
3.	ST 013-UĐ	Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI - санитар	2009.	74	2198
4.	ST 016-CH	Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI - санитар	2008.	74	2198
5.	ST 017-TŠ	Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI - санитар	2007.	74	2198
6.	ST 001-VT	Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI - санитар	2007.	74	2198
7.	ST 017-VO	Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI - санитар	2008.	74	2198
8.	ST 002-UČ	Mercedes SPRINTER 208 CDI KB - путничко	2004.	60	2148
9.	ST 025-AM	Volkswagen T5 GP KOMBI LR 2.0 TDI - путничко	2013.	75	1968
10.	ST 028-EW	Ford Transit 330MWB 2.2TDCi – санитар	2013.	92	2198
11.	ST 031-IB	Ford Transit Custom Kombi LWB - путничко	2014.	92	2198
12.	ST 041-WR	Ford Trend TRANSIT CUSTOM VAN TREND (путничко возило)	2017.	92	2198

13.	ST 001-VV	Yugo Florida 1.3 SANITET LS - путничко	2006.	48	1301
14.	ST 018-IS	Yugo Koral IN 1.1. EKONOMIK - путничко	2006.	40	1116
15.	ST 018-IT	Zastava 101 SKALA 55/5 - путничко	2007.	40.5	1116
16.	ST 018-IZ	Zastava 101 SKALA 55/5 - путничко	2007.	40.5	1116
17.	ST 017-TZ	Škoda Fabia CLASSIC 1.2 - путничко	2005.	47	1198
18.	ST 013-UD	Lada Niva 21214 1.7/3INJ - путничко	2000.	59	1690
19.	ST 015-TY	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
20.	ST 015-UA	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
21.	ST 015-TP	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
22.	ST 015-TV	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
23.	ST 015-UB	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
24.	ST 015-TŠ	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
25.	ST 031-ER	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
26.	ST 015-TŽ	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 188/P50 - путничко	2010.	44	1242
27.	ST 025-DM	Fiat Punto CLASSIC ACTUAL 1.2- путничко	2013.	44	1242
28.	ST 025-TŽ	Fiat Panda 1.2 69KS POP - путничко	2013.	51	1242
29.	ST 038-YU	Škoda Octavia 1.6 TDI A7 STYLE - путничко	2016.	87	1598

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75 и 76 ЗЈН)

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
4.	Да понуђач има извод из АПР-а.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.	Образац изјаве - референтна листа за 2017.годину
6.	Образац изјаве о техничком капацитету - изјава
7.	Образац изјаве о кадровском капацитету - изјава
8.	Образац изјаве да понуђач обавља делатност на територији општине Стара Пазова или ако обавља делатност на територији неке друге општине, да ће о свом трошку обезбедити одвожење и довожење возила за услуге редовано сервисирање, ванредна поправка, вулканизерски радови, аутоелектричарски радови, аутолимарско-фарбарски радови као и услуге прања возила - изјава
9.	Образац изјаве да ће понуђач доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – меница

4. Критеријум за доделу уговора:

На основу члана 85 Закона о јавним набавкама, за избор најповољније понуде примењиваће се за партију број 1 критеријум – „**најнижа понуђена цена**”.

Уколико два или више понуђача имају исти најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за сервисирање - поправку. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

За партије број 2 и 3 примењиваће се критеријум „економски најповољнија понуда“

Цена норма сата50 пондера

Укупан број норма сати за све услуге.....40 пондера

Рок плаћања10 пондера

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА НОРМА САТ максимално 50 бодова

- Понуђач са најниже понуђеном вредношћу једног норма сата добија максимални број

Бодова-----50 бодова

Број бодова рачуна се по формули:

Најнижа понуђена вредност норма сата x 50
Вредност норма сата вреднованог понуђача

2. УКУПНА БРОЈ НОРМА САТИ ЗА СВЕ УСЛУГЕ максимално 40 бодова

- Понуђачу са најкраћим укупним бројем норма сати за све услуге, додељује се максимално број

Бодова-----40 бодова

Број бодова рачуна се по формули:

Укупан најкраћи број норма сати за све услуге x 40
Укупан најкраћи број норма сати за све услуге вреднованог понуђача

3. РОК ПЛАЋАЊА максимално 10 бодова

- Рок плаћања 60 дана -----0 бодова
- Од 61 до 75 дана-----5 бодова
- Од 76 до 90 дана-----10 бодова

Укупан број бодова (пондера) се добија сабирањем бодова (пондера) добијених по напред наведеним критеријумима.

ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико два или више понуђача имају исти број пондера, уговор ће бити додељен понуђачу чија је понуда прва запримљена код Наручиоца.

5. Обрасци:

- 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 5.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
- 5.3. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИ ИЛИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
- 5.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 5.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 5.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 72. СТАВ 2. ЗЈН
- 5.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ
- 5.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ
- 5.9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О МЕСТУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
- 5.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА 2017.
- 5.11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИЛАГАЊУ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

6. МОДЕЛ УГОВОРА

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом. **Општи подаци за јавну набавку морају да садрже следеће елементе:**

1. Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
2. Да понуђач има извод из АПР-а.
3. Образац изјаве о независној понуди
4. Образац изјаве – подаци о понуђачу, подизвођачу или о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди
5. Образац изјаве о поседовању неопходног кадровског капацитета
6. Образац изјаве о поседовању неопходног техничког капацитета
7. Образац изјаве о поштовању важећих прописа
8. Образац изјаве да понуђач обавља делатност на територији општине Стара Пазова или ако обавља делатност на територији неке друге општине, да ће о свом трошку обезбедити одвожење и довожење за услуге редовано сервисирање, ванредна поправка, вулканизерски радови, аутоелектричарски радови, аутолимарско-фарбарски радови као и услуге прања возила - изјава
9. Образац изјава понуђача да се обавезује, да уколико буде изабран достави инструмент обезбеђења уговорених обавеза- меницу.

Понуда за сваку партију мора да садржи следеће елементе:

5. Образац понуде
6. Оверен модел уговора
7. Образац референтне листе за 2017. годину, за партију за коју се конкурише

Сви обрасци морају бити оригинални, поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда са припадајућом документацијом, подноси се непосредно или путем поште, у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком: **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА – Општи услови из конкурсне документације ЈН 10-7/18 НЕ ОТВАРАТИ"** а понуду за сваку партију појединачно доставити у посебној коверти са назнаком „Понуда за јавну набавку услуга - **ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА ПО ПАРТИЈАМА , ПАРТИЈА БР. _____ ЈН 10-7/18 НЕ ОТВАРАТИ"** на адресу:

Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр.2. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, факс и телефон понуђача.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **27.04.2018. године до 08.00 часова**, без обзира на начин на који су послате. Неблаговремене понуде ће бити враћене неотворене понуђачу након поступка отварања понуда. Јавно отварање понуда обавиће се **27.04.2018. године у 11.00 часова**, на адреси наручиоца наведеној у овом позиву. Овлашћени представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда подносе пуномоћје, непосредно, на почетку јавног отварања.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је у 3 партија.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Након предавања понуде Наручиоцу, а пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може **изменити или допунити** своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити измену / допуну на исти начин на који је поднео оригиналну понуду. У случају измене или допуне понуде, неопходно је да Понуђач нагласи које елементе понуде мења односно допуњава. На коверти у којој Понуђач подноси измену или допуну понуде, Понуђач мора назначити „измена понуде“ или „допуна понуде“.

Пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може опозвати своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити писани захтев да му Наручилац исту врати. Уз писани захтев, Понуђач Наручиоцу доставља и овлашћење за преузимање понуде, оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок од преузимања возила до тренутка враћања возила за редован сервис, аутоелектричарске радове и вулканизерске радове не буде дужи од 2 часа, а за ванредан сервис и поправку на систему горива, рок не сме да буде дужи од 72 часа. За лимарско – фарбарске радове, обзиром да је реч о специфичном виду одржавања возила, рок извршења услуге је максимално 14 дана од дана преузимања возила.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши одложено, вирманом, не може бити авансно и не може бити краћи од 60 дана од дана испостављања фактуре. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуда.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2) ЗАКОНА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Захтев за заштиту права могу поднети лица из члана 148. Закона о јавним набавкама, поступањем у складу са одредбама Закона о јавним набавкама којима се уређује поступак заштите права (чл. 148 - 159. Закона о јавним набавкама).

ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће одбити понуду уколико садржи битне недостатке и то:

1. Ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. Ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. Ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. Ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. Ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ који је наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

НЕБЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА

Уколико је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је подтета неблаговремено.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да достави Изјаву у којој наводи да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремом понуде на е mail: jn.dzspazova@gmail.com, са назнаком „Одржавање возног парка” радним даном од 7-14 часова, а наручилац ће одговорити понуђачу и истовремено одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци мале вредности у складу са моделом уговора са понуђачем којем је додељен уговор у року од седам дана од дана испуњења законских услова.

Изабрани понуђач је дужан да достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко соло меница са меничним овлашћењем за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без пореза, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

НАПОМЕНА

Понуђач мора да обавља делатност на територији Општине Стара Пазова. Уколико понуђач не обавља делатност на територији Општине Стара Пазова, дужан је да обезбеди превоз возила над којим треба да се изврши: редовано сервисирање, ванредна поправка, вулканизерски радови, аутоелектричарски радови, аутолимарско-фарбарски радови као и услуге прања возила и то на начин да потенцијални понуђач сноси трошкове одвожења и довожења возила до објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај”.

На основу позива наручиоца, у случају квара на путу или достављања возила Понуђачу у сервисни простор (уколико се сервисни простор налази на територији Општине Стара Пазова) ради вршења услуге, исти ће преузети возило, без обзира на удаљеност места где се десио квар, отворити сопствени радни налог и извршити сервисирање возила. У радни налог поред осталих елемената, неопходно је да Понуђач упише врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама, као и спецификацију евентуално уграђених нових резервних делова са припадајућим ценама, (понуђач је у обавези да наручиоцу врати замењене старе делове). Пријем возила по извршеним услугама извршиће одговорно лице Наручиоца и један примерак радног налога задржати за потребе Наручиоца.

Понуђач је дужан да води сервисну књижицу за свако од возила Наручиоца појединачно, у којој ће се евидентирати сви подаци из радног налога који се односе на то возило и који ће бити при свакој интервенцији парафирани од стране радника Понуђача. Фотокопија стране сервисне књижице на којој су евидентирани подаци о возилу и стране на којој је евидентирана поправка са свим траженим подацима из радног налога, прилажу се уз рачун за плаћање.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за јавну набавку 10-7/18, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 4) Да понуђач има извод из АПР-а.

Датум: М.П.

(потпис овлашћеног лица)

5.1.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр. _____ од _____ за партију бр. 1 , ЈН 10-7/18

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

понуђача _____ Назив

понуђача _____ Назив

понуђача _____ Назив

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача _____

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

Укупна збирна цена без ПДВ-а: _____ (збир укупних цена 1а,1б,1ц, 1д, 1е, 1ф,1г)

Укупна збирна цена са ПДВ-ом: _____ (збир укупних цена 1а,1б,1ц, 1д, 1е, 1ф,1г)

Цена норма сата без ПДВ-а: _____

Цена норма сата са ПДВ-ом: _____

Брзина поправке: _____ (максимално 72 часа)

Рок плаћања: _____ (не краћи од 60 дана)

Рок важења понуде: _____ (не краћи од 60 дана)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.2 Поправка на сиситему горива

а) Citroen Jumper 33FV MH 2.2HD 2004.годиште

Ред. бр.	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	1						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	4						
3.	Ремонт дизни	Ком.	4						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	4						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	1						
6.	Програмирање дизни	Ком.	4						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

б) Citroen Jumper 33FT L2H1 2.2HD 2009. годиште

Ред.бр	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	1						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	4						
3.	Ремонт дизни	Ком.	4						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	4						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	1						
6.	Програмирање дизни	Ком.	4						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

ц) Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI 2009. годиште

Ред. бр	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	1						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	4						
3.	Ремонт дизни	Ком.	4						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	4						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	1						
6.	Програмирање дизни	Ком.	4						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

д) Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI 2008. годиште

Ред.бр	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	2						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	8						
3.	Ремонт дизни	Ком.	8						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	8						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	2						
6.	Програмирање дизни	Ком.	8						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

е) Pežo Boxer FV33OL1H1 2.2.HDI 2007.годиште

Ред. бр	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	2						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	8						
3.	Ремонт дизни	Ком.	8						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	8						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	2						
6.	Програмирање дизни	Ком.	8						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

ф) VOLKSWAGEN TDI 2013.годиште

Ред. бр	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	1						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	4						
3.	Ремонт дизни	Ком.	4						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	4						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	1						
6.	Програмирање дизни	Ком.	4						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

г) MERCEDES SPRINTER 2004.годиште

Ред. бр	Опис посла	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена норма сата без ПДВ-а	Цена норма сата са ПДВ-ом	Број норма сати	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (4+5+6+8)	10
1.	Компјутерска дијагностика	Ком.	1						
2.	Контрола прелива дизни	Ком.	4						
3.	Ремонт дизни	Ком.	4						
4.	Контрола дизни на пробном столу (штампање дијаграма)	Ком.	4						
5.	Замена дихтунга, потребних елемената, чишћење и контрола на пробном столу-сервис пумпе високог притиска (штампање дијаграма)	Ком.	1						
6.	Програмирање дизни	Ком.	4						
7.	Сервисна услуга	Норма сат							
								УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
								УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	

М.П. Потпис понуђача

5.1.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр. _____ од _____ за партију бр. 2 , ЈН 10-7/18

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

понуђача _____ Назив

понуђача _____ Назив

понуђача _____ Назив

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача _____

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

Цена норма сата без ПДВ-а: _____

Цена норма сати са ПДВ-ом: _____

Укупан број норма сати за све услуге: _____ (максимално 2 часа)

Рок плаћања: _____ (не краћи од 60 дана)

Рок важења понуде: _____ (не краћи од 30 дана)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је редмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.3 Аутоелектричарски радови за комби и путничка возила

Ред. бр	Опис посла	Јед. мера	Бр. норма сати за једну поправку
1	2	3	4
1.	Поправка ел. инсталација	Ком.	
2.	Замена сијалица	Ком.	
3.	Замена сензора врата	Ком.	
4.	Поправка система за закључавање и паљење	Ком.	

М.П.

Потпис понуђача

5.1.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр. _____ од _____ за партију бр. 3 , ЈН 10-7/18

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

понуђача _____ Назив

понуђача _____ Назив

понуђача _____ Назив

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача _____

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

Цена норма сата лимарско – фарбарских радова без ПДВ-а: _____

Цена норма сата лимарско – фарбарских радова са ПДВ-ом: _____

Укупан број норма сати за све услуге: _____ (максимално 336 часова, односно 14 дана)

Рок плаћања: _____ (не краћи од 60 дана)

Рок важења понуде: _____ (не краћи од 60 дана)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је редмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГЕ

Партија бр.6 Лимарско – фарбарски радови за комби и путничка возила

Ред. бр.	Опис посла	Бр. норма сати за једну поправку
1	2	3
1.	ПОПРАВКА (исправљање) ЛИМАРСКИХ ДЕЛОВА НА ВОЗИЛУ	
2.	ЗАМЕНА НОВИХ ЛИМАРСКИХ ДЕЛОВА НА ВОЗИЛУ	
3.	ФАРБАРСКИ И ЛАКИРЕРСКИ РАДОВИ НА ВОЗИЛУ	

М.П.

Потпис понуђача

5.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде фиксна и изражена у динарима.

Цене (јединична цена без и са ПДВ-ом, укупна цена без ПДВ-а, укупна цена са ПДВ-ом) уписују се у колоне које су предвиђене за наведено у образцу понуде.

Цене се исказују у бројевима, није потребно уписивати словима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.3 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум

Понуђач

М.П

5.3.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пун назив подизвођача:	
Адреса подизвођача :	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Поџац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попутити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

5.3.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни наведени образац. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЗА ЈН 10-7/18

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

**5.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
ЗА ЈН 10-7/18**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012,14/2015 и 68/15), понуђач _____ (назив понуђача)

потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности набавка, услуге одржавања возног парка за потребе Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова број 10-7/18.

Место и датум:

М.П.

Понуђач: Назив и потпис

**5.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ
НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА ЗА ЈАВНИ НАБАВКУ**

10-7/18

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сервис располаже са више линија (1+1) за поправку моторних возила са припадајућим дизалицама (1 за стандардна путничка возила и 1 за комби возила)

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

**5.7.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ
НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА ЗА ЈАВНИ НАБАВКУ**

10-7/18

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сервис за лимарско – фарбарске радове располаже са минимум једном (1) линијом за лимарске радове, као и са минимум једном (1) линијом-комором за фарбарске радове.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

**5.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ
КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

ЗА ЈАВНИ НАБАВКУ

10-7/18

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да имамо у радном односу минимум по 1 (једног) запосленог сервисера за партије бр. од _____ до _____, за следећа занимања:

1. Аутоелектричар
2. Аутолимар
3. Аутолакирер

(уколико потенцијални понуђач не учествује за све понуђене партије, заокружује само за оне/оног сервисера за које прилаже понуду)

Датум,

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

5.9.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О МЕСТУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О МЕСТУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

ЗА ЈАВНИ НАБАВКУ

10-7/18

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач „_____” своју делатност обавља на територији општине Стара Пазова, а у случају да своју делатност обавља на територији неке друге општине, се обавезује да о свом трошку обезбедити одвожење и довожење возила за услуге редовано сервисирање, ванредна поправка, вулканизерски радови, аутоелектричарски радови, аутолимарско-фарбарски радови као и услуге прања возила.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

5.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

ЗА ЈН 10-7/18

Партија бр. _____

Редни број	Назив установе коју је понуђач снабдевао услугом која је предмет јавне набавке	Вредност уговора

Датум

М.П.

Понуђач:

5.11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА - МЕНИЦА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
ЈН 10-7/18**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора.

датум

М.П.

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.



Матични број: 08010714
ПИБ: 100535469
Текући рачун: 840-481661-57
е-mail: dzspazova@gmail.com
Број: 10-7/18/6-_
ул. Владимира Хурбана број 2
Стара Пазова,

МОДЕЛ УГОВОРА

ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА

Закључен дана: __. __. 2018. године између:

1. Дома здравља "Др Јован Јовановић Змај" Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2, кога заступа директор спец. др мед. Александар Омеровић (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. _____ из _____ ул. _____
бр. _____, ПИБ _____, Матични бр. _____, кога заступа:
_____ (у даљем тексту: **Извршилац услуге**).

_____ (у случају
подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, потребно је
навести све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга одржавања возног парка из Партије бр. ____,
_____ (навести назив партије) за потребе Дома здравља «Др Јован
Јовановић Змај» Стара Пазова према понуди понуђача за примљене код наручиоца под бројем
_____ од ____. ____. 2018. године.

Саставни део овог Уговора је понуда понуђача наведена у претходном ставу овог члана.

Члан 2.

Понуђач се обавезује да ће за потребе наручиоца изврши послове одржавања, сервисирања и
поправке возила означене у члану 1. овог Уговора, а према потребама и позивима наручиоца, како
у својим просторијама, тако и на терену по ценама и условима усвојеним од стране наручиоца а које
је понуђач понудио у својој понуди број _____ од ____. ____. 2018. године.

Члан 3.

Вредност свих услуга наведених у члану 1. овог уговора не може прећи износ процењене вредности партије која је предмет уговора.

Укупна збирна цена без ПДВ-а износи: _____, односно са ПДВ-ом: _____. (унети цене из обрасца понуде за партије где се тражи укупна збирна цена)

Цена норма сата без ПДВ-а износи: _____, односно са ПДВ-ом: _____.

Наручилац ће плаћање понуђачу у року од _____ дана од дана испостављања фактуре (навести рок из понуде), **уз обавезу испоручиоца да на фактури наведе број уговора, назив јавне набавке, број партије и датум закључења уговора.**

Понуђач се обавезује да, као гаранцију за добро извршење посла, приликом закључења Уговора, преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла, која је неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 10% вредности Уговора, којом гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза .

Рок важности менице је минимум 30 дана дужи од дана истека рока на који се уговор закључује.

Члан 4.

Понуђач у целости одговара за квалитет испоручених услуга и у случају извршене услуге која не одговара квалитету дужан је да надокнади штету наручиоцу, а наручилац задржава право раскида Уговора.

Члан 5.

Уговор се закључује на одређено време и то на период од годину дана, почев од дана 03.04.2018.године.

Члан 6.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, стране су сагласне да исти реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Члан 7.

Уговор се закључује у 4 истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 примерка.

Дом здравља

"Др Јован Јовановић Змај"

Стара Пазова

Добављач:

Спец. др мед. Александар Омеровић

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

Законски услови се доказују - Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (ова изјава је саставни део конкурсне документација).

Ова изјава не укључује извод из АПР -а (тачка 4), односно, поред Изјаве, обавезно је уз понуду доставити и извод из АПР -а.

Приликом подношења понуда испуњеност горе наведених услова понуђачи; понуђачи из заједничке понуде; подизвођач/и могу да доказују достављањем писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу - „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације), као и свим пратећим изјавама које су саставни део конкурсне документације.