

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА  
ЈАВНУ НАБАВКУ  
РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ДОГРАДЊЕ ГЛАВНОГ ОБЈЕКТА  
Дома здравља “Др Јован Јовановић Змај”  
у Старој Пазови, Владимира Хурбана 2  
(Јавна набавка мале вредности 10-11/16)**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 09.05.2016. године, до 08:00 часова

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 09.05.2016. године, у 09:00 часова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 37 СТРАНА

1. Општи подаци о јавној набавци

Предмет јавне набавке: грађевински радови на реконструкцији и доградњи главног објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2

2. Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара и услуга

**Реконструкција и доградња главног објекта**

Редни бр.	Опис радова	Јед. мера	Количина
1.	2	3	4
<b>A</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>		
<b>I</b>	<b>Радови на рушењу</b>		
1.	Рушење постојеће вентилације на кровној тераси са одвозом шута на депонију (до 5 км) -Обрачун по комаду-	Ком	2,00
2.	Скидање постојеће бетонске плоче (20х20 цм)и кровне изолације са одвозом шута на депонију (до 5 км) -Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	84,00
3.	Демонтажа окапнице од лима р.ш.18цм - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	18,00
<b>II</b>	<b>Зидарски радови</b>		
1	Набавка материјала и зидање спољашњих зидова „YTONG" блоком d=25цм лепком -Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	43,70
2.	Набавка материјала и зидање преградних зидова „YTONG" блоком d=20цм лепком -Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	12,00
3.	Набавка материјала и израда цементне кошуњице d=5см, армирање Ø мрежом 139 Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	74,00
<b>III</b>	<b>Бетонско и армирачко бетонски радови</b>		
1.	Набавка материјала, бетонирање А/Б стубова (20х25 цм) бетоном МБ -30 у потребној оплати -Обрачун по м <sup>3</sup> -	м <sup>3</sup>	1,10
2.	Набавка материјала и бетонирање хоризонталних серклажа (25х20 цм) бетоном МБ -30 у потребној оплати -Обрачун по м <sup>3</sup> -	м <sup>3</sup>	2,00
3.	Набавка материјала и бетонирање попречних греда (25х25цм) бетоном МБ -30 у потребној оплати -Обрачун по м <sup>3</sup> -	м <sup>3</sup>	3,00
<b>IV</b>	<b>Армирачки радови</b>		
1.	Набавка материјала везивања и уградња РА арматуре према статичком прорачуну. -Обрачун по кг-	кг	380,00
<b>V</b>	<b>Челична конструкција</b>		

1.	Набавка материјала и израда челичне кровне конструкције од кутијастих профила по статичком прорачуну и детаљу, са фарбањем масном фарбом у два слоја -Обрачун по кг-	кг	960,00
VI	<b>Кровпокривачки радови</b>		
1.	Набавка материјала и покривање кровне конструкције кровним панелима сендвич d=15цм са жљебом -Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	80,00
VII	<b>Столарски радови</b>		
1.	Набавка и уградња двокрилних ПВЦ прозора. Прозоре израдити од ПВЦ профила са петокоморним системом, ојачати нерђајућим челичним профилима. Испуна од стакла, двоструко застакљивање пуњено аргоном d=4+16+4цм Унутрашње стакло је нискоемисионо, дихтовање извести епоксираним ЕПД гумом, са потребним механизмом за отварање и затварање	ком	4,00
2.	Набавка и уградња унутрашњих пуних ПВЦ врата са петокоморним системом, ојачати нерђајућим челичним профилима. Дихтовање извести ЕПД гумом, са потребним механизмом за отварање и затварање и потребним бројем кључева. Пуна врата, димензије 100x210цм - Обрачун по комаду-	ком	2,00
VIII	<b>Лимарски радови</b>		
1.	Набавка израда и монтажа лежећих олучних цеви од поцинкованог лима d=0,55цм, р.ш. 45цм. - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	16,00
2.	Набавка израда и монтажа висећих олучних цеви од поцинкованог лима d=0,55цм , р.ш. 45цм. - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	10,20
3.	Набавка и уградња ветарлајсне d=0,55цм , р.ш. 25цм. - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	9,30
IX	<b>Гипсарски радови</b>		
1.	Набавка материјала и израда спуштеног плафона од обичних гипс-картонских плоча d=12,5цм на металној подконструкцији са бандажирањем спојница. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	74,00
X	<b>Термоизолатерски радови</b>		
1.	Набавка и уградња минералне вуне d=8цм у таванском простору. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	74,00
XI	<b>Изолатерски радови</b>		
1.	Набавка и израда хоризонталне хидроизолације од кондор 4"" испод зидова на подлози од битулита. Кондор вратити и подићи на спољашње зидове, најмање 25цм. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	54,00
XII	<b>Молерско - фарбарски радови</b>		

1.	Глетовање унутрашњих зидова и плафона са шмирглањем глет масом.  - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	182,60
2.	Кречење зидова и плафона полудисперзивним бојама у два слоја у боји по избору инвеститора.  - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	182,60
XIII	<b>Подополагачки радови</b>		
1.	Набавка материјала и уградња ламинат пода д=8мм система ""клик-клак"" са уградњом угаоних ламинат лајсни.  - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	74,00
IVX	<b>Фасадерски радови</b>		
1.	Набавка материјала и израда ""деммит"" фасаде д=8цм од тврдо пресованог стиропора 18гр на лепку. Преко постављеног стиропора навући лепак, мрежицу, лепак као завршни слој фасаде, урадити акрил пласт.  У цену улази и цеваста скела.  - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	62,00
Б.	<b>ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>		
I	<b>Грејање</b>		
1.	Испорука и уградња панелних радијатора димензија 600 X 1.600цм.  - Обрачун по комаду-	ком	4
2.	Набавка и монтажа радијаторских вентила са терм.главом-сет.  - Обрачун по комаду-	ком	4
3.	Набавка и монтажа челичних цеви Ø 1/2"".  - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	24,0
4.	Носач цеви – дупли  - Обрачун по комаду-	ком	10,00
5.	Набавка и уградња осталог ситног материјала, гас за заваривање, електроде, жица..., 50% од цене уграђених цеви (ставка - 3).  - Обрачун паушално-		0,50
6.	Бојење цевовода основном и лак фарбом.  - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	24
II	<b>Климатизација</b>		
1.	Набавка испорука и уградња клима уређаја , 12.000 БТУ- "НОРДСТАР".  - Обрачун по комаду-	ком	2,00

III	Електроинсталације		
1.	<p>Набавка и постављање кабла ПП-У 5х6мм<sup>2</sup> од главног разводног ормана до помоћне разводне табле. Кабл се једним делом поставља у каналице а једним делом штемовањем у зид, испод малтера. Просечна дужина кабла је 20м. Кабл се повезује на обе стране са употребом ситног инсталационог материјала и ножастим осигурачима. У главном разводном орману се постављају 3 аутоматска осигурача. Све комплет постављено и повезано</p> <p>-Обрачун по комаду-</p>	ком	1,00
2.	<p>Набавка и постављање разводне табле У/3 24 са следећом опремом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ком 1 ФИД склопка 40/05</li> <li>- ком 3 аутоматски осигурач Б6А</li> <li>- ком 10 аутоматски осигурач Б16А</li> </ul> <p>- остали ситан неспецифичан материјал (ПФ жица, шrafoви, бретвенице, папучице, стезаљке...)</p> <p>Све комплет повезано, постављено и пуштено у рад.</p> <p>-Обрачун по комаду-</p>	ком	1,00
3.	<p>Набавка и постављање кабла ПП-У 3х1,5мм<sup>2</sup> за напајање расвете. Кабл се поставља једним делом у зид испод малтера, а једним делом у гипсану конструкцију у ПВЦ црево. Просечна дужина кабла је 10м. Све комплет.</p> <p>-Обрачун по комаду-</p>	ком	14,00
4.	<p>Набавка и постављање кабла ПП-У 3х2,5мм<sup>2</sup> за напајање ШУКО II утичница. Кабл се поставља једним делом у зид испод малтера, а једним делом у гипсану конструкцију у ПВЦ црево. Просечна дужина кабла је 16м. Све комплет.</p> <p>-Обрачун по комаду-</p>	ком	11,00
5.	<p>Набавка и постављање кабла ПП-У 3х1,5мм<sup>2</sup> за напајање ПАНИК расвете. Кабл се поставља једним делом у зид испод малтера, а једним делом у гипсану конструкцију у ПВЦ црево. Просечна дужина кабла је 12м. Све комплет.</p> <p>-Обрачун по комаду-</p>	ком	3,00
6.	<p>Набавка и постављање следеће опреме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ком 12 растер 4х18w</li> <li>- ком 3 ПАНИК лампа 8w</li> <li>- ком 11 ШУКО II</li> <li>- ком 2 серијски прекидач</li> <li>- ком 1 једнополни прекидач</li> </ul> <p>Све комплет</p>	ком	1

	-Обрачун по комаду-		
--	---------------------	--	--

### 3. Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл. 75 и 76 ЗЈН)

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

#### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група,  да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
4.	Да понуђач има извод из АПР-а.

#### ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.	Референтна листа за 2015.годину
6.	Да понуђач испуњава финансијски капацитет – да је понуђач у протекле 3 године остварио промет не мањи од 20.000.000. динара
7.	Да понуђач поседује лиценцу 410
8.	Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - меница
9.	Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гаратном року
10.	Средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања

#### 4. Критеријум за доделу уговора:

На основу члана 85 Закона о јавним набавкама, за одабир најповољније понуде, примењиваће се принцип - економски најповољнија понуда, а **критеријум за доделу бодова (пондера) су:**

##### ➤ 1.цена ..... до 60 пондера

- цена понуде представља укупну, коначну, вредност понуде;
- Понуђач са најниже понуђеном вредношћу понуде добија максимални број бодова (60 пондера);
- Додела бодова осталим понуђачима врши се применом формуле:

Најнижа коначна понуђена цена/ вредност партије бодованог понуђача x 60 пондера

##### ➤ 2.Рок завршетка радова..... до 20 пондера

до 30 радних дана.....20 пондера

Од 31 до 40 радних дана.....10 пондера

Од 41 до 50 радних дана.....0 пондера

##### ➤ 3.Гарантни рок..... до 20 пондера

2 године .....0 пондера

3 године.....5 пондера

4 године.....10 пондера

5 година и више .....20 пондера

**Укупан број бодова (пондера) се добија сабирањем бодова (пондера) добијених по напред наведеним критеријумима.**

Уколико два или више понуђача имају исти број бодова, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.



## 5. Обрасци:

- 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 5.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
- 5.3. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИ ИЛИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
- 5.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 5.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 5.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 72. СТАВ 2. ЗЈН
- 5.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ
- 5.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИЛАГАЊУ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

## 6. МОДЕЛ УГОВОРА

### 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

#### ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом. Понуда мора да садржи следеће елементе:

1. Образац понуде
2. Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
3. Оверен модел уговора
4. Да понуђач има извод из АПР-а.
5. Да понуђач испуњава финансијски капацитет
6. Да понуђач поседује лиценцу 410
7. Референтна листа за 2015.годину
8. Потврда о финансијском обезбеђењу за добро извршење посла - меница
9. Потврда финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гаратном року
10. Потврда финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања

Сви обрасци морају бити оригинални, поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда са припадајућом документацијом, подноси се непосредно или путем поште, у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са знаком:

**“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА на реконструкцији и доградњи главног објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2**

**набавка 10-11/16 НЕ ОТВАРАТИ”** на адресу:

Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр.2. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, факс и телефон понуђача.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **09.05.2016. године до 08.00 часова**, без обзира на начин на који су послате. Неблаговремене понуде ће бити враћене неотворене понуђачу након поступка отварања понуда. Јавно отварање понуда обавиће се **09.05.2016. године у 09.00 часова**, на адреси наручиоца наведеној у овом позиву. Овлашћени представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда подносе пуномоћје, непосредно, на почетку јавног отварања.

## **ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## **ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## **ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Након предавања понуде Наручиоцу, а пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може **изменити или допунити** своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити измену / допуну на исти начин на који је поднео оригиналну понуду. У случају измене или допуне понуде, неопходно је да Понуђач нагласи које елементе понуде мења односно допуњава. На коверти у којој Понуђач подноси измену или допуну понуде, Понуђач мора назначити „измена понуде“ или „допуна понуде“.

Пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може опозвати своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити писани захтев да му Наручилац исту врати. Уз писани захтев, Понуђач Наручиоцу доставља и овлашћење за преузимање понуде, оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

## **РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

Рок за завршетак радова је максимално 50 радних дана дана од дана почетка извођења радова. Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова дужих од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе

## **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуда.

## **ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2) ЗАКОНА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Захтев за заштиту права могу поднети лица из члана 148. Закона о јавним набавкама, поступањем у складу са одредбама Закона о јавним набавкама којима се уређује поступак заштите права (чл. 148 - 159. Закона о јавним набавкама).

## **ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА**

Наручилац ће одбити понуду уколико садржи битне недостатке и то:

1. Ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. Ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. Ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. Ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. Ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ који је наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

## **НЕБЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА**

Уколико је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је подтета неблаговремено.

## **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да достави Изјаву у којој наводи да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

## **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремом понуде на е mail: [in.dzspazova@gmail.com](mailto:in.dzspazova@gmail.com), са назнаком „Јавна набавка радова - доградња канцеларије за састанке“ а наручилац ће одговорити понуђачу и истовремено одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама,

појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

### **ОБУСТАВА ПОСТУПКА**

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци мале вредности у складу са моделом уговора са понуђачем којем је додељен уговор у року од седам дана од дана испуњења законских услова.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћена од Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава (ДЕПО картон) који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, као и захтев за регистрацију менице оверен од стране банке.

Рок важења менице је 7 дана дужи од истека рока за коначно извршење радова.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да приликом примопредаје радова Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року**, у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а. Средство финансијског обезбеђења мора да важи најмање колико и гарантни рок.

Изабрани понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем, за повраћај авансног плаћања.

Бланко соло меница са меничним овлашћењем за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом и мора да траје најкраће до окончања радова на које се аванс односи.

Наручилац не може исплатити ни један износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

**Бланко соло меницу за повраћај авансног плаћања доставља понуђач само у случају да захтева авансно плаћање.**

### **Напомена:**

Пре подношења понуде потенцијални понуђач може да изврши увид у постојеће стање и план доградње и реконструкције објекта. Заказивање увида се врши телефонским путем сваког радног дана од 07:30 до 13:30 часова. Контакт особа: Владислав Богићевић, телефон 022/310-174 лок.105

Цена треба да обухвата и сав потребан материјал, коришћење средстава за заштиту опреме и простора (најлон, цирада...), коришћење атестиране опреме за рад на висини, свакодневно чишћење места рада, завршно чишћење и одвоз шута на депонију.

Приликом извођења радова понуђач је у обавези да обезбеди и омогући:

- Припрему и организацију радова на објекту
- Извођење радова, уградњу, монтажу и демонтажу на начин који је предвиђен Спецификацијом

Извођач је у обавези да након завршетка радова, изврши примопредају свих радова Наручиоцу и томе сачини записник.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, Извођач је у обавези да исте отклони најкасније у року од 7 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за јавну набавку 10-11/16, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњавамо и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 4) Да понуђач има извод из АПР-а.

Датум:

М.П.

---

(потпис овлашћеног лица)

5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	

Понуду дајемо (заокружити):

**а) самостално**

**б) заједничка понуда** (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

понуђача \_\_\_\_\_ Назив

понуђача \_\_\_\_\_ Назив

понуђача \_\_\_\_\_ Назив

**ц) понуда са подизвођачем**

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу \_\_\_\_\_

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач \_\_\_\_\_

**Реконструкција и доградња главног објекта**

Редни бр.	Опис радова	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2	3	4	5	6	7= (3+4+5)	8=(3+4+6)
<b>A</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>						
<b>I</b>	<b>Радови на рушењу</b>						
1.	Рушење постојеће вентилације на кровној тераси са одвозом шута на депонију (до 5 км) -Обрачун по комаду-	ком	2,00				
2.	Скидање постојеће бетонске плоче (20x20 цм)и кровне изолације са одвозом шута на депонију (до 5 км) -Обрачун по м²-	м²	84,00				
3.	Демонтажа окапнице од лима г.š.18цм - Обрачун по м¹-	м¹	18,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
<b>II</b>	<b>Зидарски радови</b>						
1	Набавка материјала и зидање спољашњих зидова „YTONG" блоком d=25цм лепком -Обрачун по м²-	м²	43,70				
2.	Набавка материјала и зидање преградних зидова „YTONG" блоком d=20цм лепком -Обрачун по м²-	м²	12,00				
3.	Набавка материјала и израда цементне кошуњице d=5cm, армирање Ø мрежом 139 Обрачун по м²-	м²	74,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		

III	<b>Бетонско и армирачко бетонски радови</b>						
1.	Набавка материјала, бетонирање А/Б стубова (20x25 цм) бетоном МБ -30 у потребној оплати -Обрачун по м³-	м³	1,10				
2.	Набавка материјала и бетонирање хоризонталних серклажа (25x20 цм) бетоном МБ -30 у потребној оплати -Обрачун по м³-	м³	2,00				
3.	Набавка материјала и бетонирање попречних греда (25x25цм) бетоном МБ -30 у потребној оплати -Обрачун по м³-	м³	3,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
IV	<b>Армирачки радови</b>						
1.	Набавка материјала везивања и уградња РА арматуре према статичком прорачуну. -Обрачун по кг-	кг	380,00				
	<b>УКУПНО:</b>			/	/		
V	<b>Челична конструкција</b>						
1.	Набавка материјала и израда челичне кровне конструкције од кутијастих профила по статичком прорачуну и детаљу, са фарбањем масном фарбом у два слоја -Обрачун по кг-	кг	960,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
VI	<b>Кровопокривачки радови</b>						
1.	Набавка материјала и покривање кровне конструкције кровним панелима сендвич d=15цм са жљебом -Обрачун по м²-	м²	80,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
VII	<b>Столарски радови</b>						

1.	<p>Набавка и уградња двокрилних ПВЦ прозора.</p> <p>Прозоре израдити од ПВЦ профила са петокоморним системом, ојачати нерђајућим челичним профилима. Испуна од стакла, двоструко застакљивање пуњено аргоном d=4+16+4цм</p> <p>Унутрашње стакло је нискоемисионо, дихтовање извести епоксираним ЕПД гумом, са потребним механизмом за отварање и затварање</p>	ком	4,00				
2.	<p>Набавка и уградња унутрашњих пиних ПВЦ врата са петокоморним системом, ојачати нерђајућим челичним профилима. Дихтовање извести ЕПД гумом, са потребним механизмом за отварање и затварање и потребним бројем кључева.</p> <p>Пуна врата, димензије 100x210цм</p> <p>- Обрачун по комаду-</p>	ком	2,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
VIII	<b>Лимарски радови</b>						
1.	<p>Набавка израда и монтажа лежећих олучних цеви од поцинкованог лима d=0,55цм, р.ш. 45цм.</p> <p>- Обрачун по м<sup>1</sup>-</p>	м <sup>1</sup>	16,00				
2.	<p>Набавка израда и монтажа viseћих олучних цеви од поцинкованог лима d=0,55цм, р.ш. 45цм.</p> <p>- Обрачун по м<sup>1</sup>-</p>	м <sup>1</sup>	10,20				
3.	<p>Набавка и уградња ветарлајсне d=0,55цм, р.ш. 25цм.</p> <p>- Обрачун по м<sup>1</sup>-</p>	м <sup>1</sup>	9,30				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
IX	<b>Гипсарски радови</b>						
1.	<p>Набака материјала и израда спуштеног плафона од обичних гипс-картонских плоча d=12,5цм на металној подконструкцији са бандажирањем спојница.</p>	м <sup>2</sup>	74,00				



	- Обрачун по м <sup>2</sup> -						
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
X	<b>Термоизолатерски радови</b>						
1.	Набавка и уградња минералне вуне д=8цм у таванском простору. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	74,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
XI	<b>Изолатерски радови</b>						
1.	Набавка и израда хоризонталне хидроизолације од кондор 4 "" испод зидова на подлози од битулита. Кондор вратити и подићи на спољашње зидове, најмање 25цм. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	54,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
XII	<b>Молерско - фарбарски радови</b>						
1.	Глетовање унутрашњих зидова и плафона са шмирглањем глет масом. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	182,60				
2.	Кречење зидова и плафона полудисперзивним бојама у два слоја у боји по избору инвеститора. - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	182,60				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
XIII	<b>Подололагачки радови</b>						
1.	Набавка материјала и уградња ламинат пода д=8мм система ""клик-клак"" са уградњом угаоних ламинат лајсни.	м <sup>2</sup>	74,00				

	- Обрачун по м <sup>2</sup> -						
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
IVX	<b>Фасадерски радови</b>						
1.	Набавка материјала и израда ""демит"" фасаде д=8цм од тврдо пресованог стиропора 18гр на лепку. Преко постављеног стиропора навући лепак, мрежицу, лепак као завршни слој фасаде, урадити акрил пласт.  У цену улази и цеваста скела.  - Обрачун по м <sup>2</sup> -	м <sup>2</sup>	62,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		

<b>A</b>	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА (Грађевинско- зидарски радови)</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
1.	Радови на рушењу		
2.	Зидарски радови		
3.	Бетонско и армирачко бетонски радови		
4.	Армирачки радови		
5.	Челична конструкција		
6.	Крвопокривачки радови		
7.	Столарски радови		
8.	Лимарски радови		
9.	Гипсарски радови		
10.	Термоизолатерски радови		
11.	Изолатерски радови		
12.	Молерско - фарбарски радови		

13.	Подополагачки радови		
14.	Фасадерски радови		
	<b>Укупна збирна цена за ставке од 1 до 14</b>		

Б.	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7= (3+4+5)	8=(3+4+6)
I	<b>Грејање</b>						
1.	Испорука и уградња панелних радијатора димензија 600 X 1.600цм. - Обрачун по комаду-	ком	4				
2.	Набавка и монтажа радијаторских вентила са терм.главом-сет. - Обрачун по комаду-	ком	4				
3.	Набавка и монтажа челичних цеви Ø 1/2". - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	24,0				
4.	Носач цеви – дупли - Обрачун по комаду-	ком	10,00				
5.	Набавка и уградња осталог ситног материјала, гас за заваривање, електроде, жица..., 50% од цене уграђених цеви (ставка - 3). - Обрачун паушално-		0,50				
6.	Бојење цевовода основном и лак фарбом. - Обрачун по м <sup>1</sup> -	м <sup>1</sup>	24				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		

II	<b>Климатизација</b>						
1.	Набавка испорука и уградња клима уређаја , 12.000 БТУ- "НОРДСТАР".  - Обрачун по комаду-	ком	2,00				
	<b>УКУПНО:</b>	/	/	/	/		
III	<b>Електроинсталације</b>						
1.	Набавка и постављање кабла ПП-У 5х6мм <sup>2</sup> од главног разводног ормана до помоћне разводне табле. Кабл се једним делом поставља у каналице а једним делом штемовањем у зид, испод малтера. Просечна дужина кабла је 20м. Кабл се повезује на обе стране са употребом ситног инсталационог материјала и ножастим осигурачима. У главном разводном орману се постављају 3 аутоматска осигурача. Све комплет постављено и повезано  -Обрачун по комаду-	ком	1,00				
2.	Набавка и постављање разводне табле У/З 24 са следећом опремом:  - ком 1 ФИД склопка 40/05  - ком 3 аутоматски осигурач Б6А  - ком 10 аутоматски осигурач Б16А  - остали ситан неспецифичан материјал (ПФ жица, шрафови, бретвенице, папучице, стезаљке...)  Све комплет повезано, постављено и пуштено у рад.  -Обрачун по комаду-	ком	1,00				
3.	Набавка и постављање кабла ПП-У 3х1,5мм <sup>2</sup> за напајање расвете. Кабл се поставља једним делом у зид испод малтера, а једним	ком	14,00				

	делом у гипсану конструкцију у ПВЦ црево. Просечна дужина кабла је 10м. Све комплет.  -Обрачун по комаду-						
4.	Набавка и постављање кабла ПП-У 3х2,5мм <sup>2</sup> за напајање ШУКО II утичница. Кабл се поставља једним делом у зид испод малтера, а једним делом у гипсану конструкцију у ПВЦ црево. Просечна дужина кабла је 16м. Све комплет.  -Обрачун по комаду-	ком	11,00				
5.	Набавка и постављање кабла ПП-У 3х1,5мм <sup>2</sup> за напајање ПАНИК расвете. Кабл се поставља једним делом у зид испод малтера, а једним делом у гипсану конструкцију у ПВЦ црево. Просечна дужина кабла је 12м. Све комплет.  -Обрачун по комаду-	ком	3,00				
6.	Набавка и постављање следеће опреме:  - ком 12 растер 4х18w - ком 3 ПАНИК лампа 8w - ком 11 ШУКО II - ком 2 серијски прекидач - ком 1 једнополни прекидач  Све комплет  -Обрачун по комаду-	ком	1				
	<b>Укупно:</b>	/	/	/	/		

<b>Б</b>	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА (Инсталатерски радови)</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
1.	Грејање		
2.	Климатизација		
3.	Електроинсталације		
	<b>Укупна збирна цена за ставке од 1 до 3</b>		

<b>Б</b>	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА (Грађевинско- зидарски радови и инсталатерски радови)</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>
А.	Грађевинско- зидарски радови		
Б.	Инсталатерски радови		
	<b>Укупна збирна цена за ставке А и Б</b>		

РОК ПЛАЋАЊА:

1. Аванс \_\_\_\_\_ (максимално 10%)

2. Остатак \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре и записника о извршеним радовима потписаног од стране овлашћеног лица наручиоца

РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА: \_\_\_\_\_ дана од дана уплате аванса

ГАРАНЦИЈА: \_\_\_\_\_ (минимум 2 година)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ (не краћи од 30 дана)

**М.П.**

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

## 5.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде фиксна и изражена у динарима.

Цене (јединична цена без и са ПДВ-ом, укупна цена без ПДВ-а, укупна цена са ПДВ-ом) уписују се у колоне које су предвиђене за наведено у образцу понуде.

Цене се исказују у бројевима, није потребно уписивати словима.

Цена треба да обухвата и сав потребан материјал, коришћење средстава за заштиту опреме и простора (најлон, цирада...), коришћење атестиране опреме за рад на висини, свакодневно чишћење места рада, завршно чишћење и одвоз шута на депонију.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### 5.3 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пун назив понуђача:</b>	
<b>Адреса понуђача:</b>	
<b>Матични број:</b>	
<b>Регистарски број:</b>	
<b>ПИБ:</b>	
<b>Особа за контакт:</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Телефакс:</b>	
<b>Овлашћено лице за потписивање уговора:</b>	
<b>Електронска адреса:</b>	

Место и датум

Понуђач

М.П



### 5.3.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пун назив подизвођача:	
Адреса подизвођача :	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Подац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

### 5.3.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена: Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

#### 5.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

**НАПОМЕНА:** Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни наведени образац. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА

## ПОНУЂАЧА О НАЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо понуду поднели назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

---

(потпис одговорног лица)

## 5.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012,14/2015 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача)

потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности, радови на реконструкцији и доградњи главног објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова број 10-11/16.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

**5.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА - МЕНИЦА**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора. Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу 7 (седам дана дуже) од истека рока за коначно извршење посла.

датум

М.П.

Понуђач:

( потпис одговорног лица )

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за отклањање недостатака у гарантном року, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора. Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека гарантног рока.

датум

М.П.

Понуђач:

( потпис одговорног лица )

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.

**5.7.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА - МЕНИЦА**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за повраћај авансног плаћања, на износ плаћеног аванса са ПДВ-ом. Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека радова на које се аванс односи.

датум

М.П.

Понуђач:

( потпис одговорног лица )

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.

**(Изјаву и меницу прилаже само понуђач који у својој понуди буде захтевао авансно плаћање).**

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.





Матични број: 08010714  
ПИБ: 100535469  
Текући рачун: 840-481661-57  
е-mail: dzspazova@gmail.com  
Број:  
ул. Владимира Хурбана број 2  
Стара Пазова,

### МОДЕЛ УГОВОРА

**О јавној набавци радова реконструкције и доградње главног објекта Дома здравља**

**„Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2**

Закључен дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016.године између:

1. **Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“** из Старе Пазове, Владимира Хурбана 2 коју заступа директор др Александар Омеровић, као Наручилац, с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, , ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач)

2.2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични бр. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

(Попуњава се у случају да давалац услуге наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_.)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15), и подзаконских аката којима се уређује поступак јавних набавки, спровео поступак јавне набавке мале вредности број 10-11/16, чији је предмет набавке радова – реконструкције и доградње главног објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“, у ул. Владимира Хурбана бр.2

- да је Извођач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2016.године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и саставни је део уговора.

## Члан 1.

Предмет овог уговора су радови реконструкције и доградње главног објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“, у ул. Владимира Хурбана бр.2 (у даљем тексту: радови), под условима и на начин предвиђен у спецификацији Наручиоца и понуди Извођача, које чине саставни део уговора.

## Члан 2.

Укупна вредност уговорених радова из члана 1. овог уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

За све радове подразумева се да у вредност наведену у ставу 1. овога члана улази и сав потребан материјал, коришћење средстава за заштиту опреме и простора (најлон, цирада), коришћење атестиране опреме за рад на висини, свакодневно чишћење места рада, завршно чишћење и одвоз шута на депонију.

## Члан 3.

Извођач је дужан да приликом закључења уговора Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла** у виду регистроване бланко соло менице са меничним овлашћењем, као и копија картона депонованих потписа овлашћених лица за пренос средстава који је издат од стране пословне банке, коју Извођач наводи у меничном овлашћењу на износ од 10% уговорене вредности без урачунатог ПДВ-а. Средство финансијског обезбеђења мора да важи најмање 7 (седам) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Извођач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Извођач је дужан да уколико у својој понуди захтева авансно плаћање, да приликом закључења уговора Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења **за повраћај авансног плаћања** у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на износ плаћеног аванса са ПДВ-ом и мора да траје најкраће до окончања радова на које се аванс односи.

## Члан 4.

Извођач ће радове из члана 1. овог уговора извести у року од \_\_\_\_\_ дана од почетка извођења радова. Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова дужих од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, конкурсном документацијом, овим уговором, као и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

## Члан 5.

Извођач се обавезује:

- да приликом закључења уговора Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова
- да испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року
- да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно - правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу
- да се строго придржава мера заштите на раду
- да омогући вршење надзора на објекту

- да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала

- да по завршетку радова одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведеним радовима Извођач мора да приступи у року од 7 (седам) дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца

#### Члан 6.

Рок извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско – занатске и припремно завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

За укупан грађевински материјал Извођач мора да има сертификат квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Извођач је дужан да о свом трошку изврши све поправке ако током извођења радова нанесе било какву штету на објекту или опреми Наручиоца, тако да поправка не утиче на рок завршетка радова.

За свако одступање од понуде, односно уговорених радова Извођач мора да има писмену сагласност Наручиоца.

#### Члан 7.

Наручилац се обавезује да Извођачу уплати аванс у износу од \_\_\_\_\_ % од укупне вредности радова, а остатак износа вредности уговора из члана 2. став 1. овог уговора у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре и записника о извршеним радовима потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

#### Члан 8.

Овлашћено лице наручиоца ће вршити надзор над извођењем уговорених радова, а нарочито ће да:

- врши контролу извођења радова према понуди
- врши контролу квалитета изведених радова
- прати одржавање уговорених рокова

Овлашћено лице Наручиоца и овлашћено лице Извођача сачиниће записник о извршеним радовима и оверити га својим потписима.

Записнички констатоване недостатке Извођач је дужан да отклони у року који одреди овлашћено лице Наручиоца.

#### Члан 9.

Гарантни рок за изведене радове, укључујући уграђени материјал је \_\_\_\_\_ година, рачунајући од дана примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом потписивања записника о изведеним радовима Наручиоцу достави финансијско средство обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року** у виду регистроване бланко соло менице са меничним овлашћењем на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање колико и гарантни рок.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима. Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из предходног става у року од 5 (пет) дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 3. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

**Члан 10.**

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Посебне узансе о грађењу.

**Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а спорове које не буде могле решити споразумно, решаваће Привредни суд у Сремској Митровици.

**Члан 12.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) задржава Извођач, а 2 (два) Наручилац.

**Извођач**

---

**Наручилац**

**Дом здравља „Др Ј.Ј. Змај“**

**Стара Пазова**

---

**Др Александар Омеровић**

## 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

Законски услови се доказују - Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (ова изјава је саставни део конкурсне документација).

Ова изјава не укључује извод из АПР -а (тачка 4), односно, поред Изјаве, обавезно је уз понуду доставити и извод из АПР -а.

Приликом подношења понуда испуњеност горе наведених услова понуђачи; понуђачи из заједничке понуде; подизвођач/и могу да доказују достављањем писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу - „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације), као и свим пратећим изјавама које су саставни део конкурсне документације.