



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка
број: I- 6**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 09.05.2014. ДО 09:00 ЧАСОВА

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 09.05.2014. У 09:30 ЧАСОВА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 60 СТРАНА

АПРИЛ 2014. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.29/13), Одлуке директора Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова о покретању поступка јавне набавке (бр. 1 – 6 од 01.04.2014. године.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добра – Тест траке и ланцете за апарат за самоконтролу шећера у крви, по партијама, потребе до 31.12.2014. године у отвореном поступку јавних набавки

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
6. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧУ И ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА
15. МЕНИЦА - ИЗЈАВА;

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова,
Ул. Владимира Хурбана бр. 2.
Интернет адреса : www.dzspazova.rs

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка добра – Тест траке и ланцете за апарат за самоконтролу шећера у крви, по партијама, потребе до 31.12.2014. године.

1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Mr ph Ангелина Мраковић Е-маил: jn.dzspazova@gmail.com, са назнаком „Набавка тест трака и ланцета за апарат за самоконтролу шећера у крви“

1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: **Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. са назнаком:**

„Понуда за јавну набавку добра – набавка тест трака и ланцета за апарат за самоконтролу шећера у крви, по партијама, партија _____, ЈН бр. I-6 НЕ ОТВАРАТИ“

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је **09.05.2014. године до 09.00 часова.**

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр 2, је дана 09.05.2014. године у 09.30 часова.

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.

Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у позиву, сматраће се неблагоприятним и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

2. ПОДАТАК О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Тест траке и ланцете за апарат за самоконтролу шећера у крви, по партијама.

33196000 – Медицинска помагала

2.2. ОПИС ПАРТИЈА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 8 партија

- 33196000 – Медицинска помагала

Број и назив партија су наведени у техничкој спецификацији.

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.1 Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Aktive

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>JEDINIЦA MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Aktive или одговарајуће	комад	22000			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.2 Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Go

<i>PARTIJA</i>	<i>HAZIB</i>	<i>JEДИНИЦА MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Go или одговарајуће	комад	1800			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.3 Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Accu chek Performa/Accu chek Performa Nano

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>ЈЕДИНИЦА МЕРЕ</i>	<i>КОЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Accu chek Performa/Accu chek Performa Nano или одговарајуће	комад	5200			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.4 Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Contur TS

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>JEDINIЦA MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Contur TS или одговарајуће	комад	11200			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.5 Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Gluco sure plus

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>JEDINIЦA MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Gluco sure plus или одговарајуће	комад	2200			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.6 Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Accu chek Active; Accu chek Go; Accu chek Performa /Accu chek Performa Nano

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>JEDINIЦA MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Accu chek Active; Accu chek Go; Accu chek Performa /Accu chek Performa Nano или одговарајуће	комад	3300			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.7 Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Contur TS

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>JEDINIЦA MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Contur TS или одговарајуће	комад	3600			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Партија бр.8 Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Gluco sure plus

<i>PARTIJA</i>	<i>NAZIV</i>	<i>JEDINIЦA MEPE</i>	<i>KOЛИЧИНА</i>	<i>ПОЈЕДИНАЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А</i>	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ</i>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Gluco sure plus или одговарајуће	комад	1800			

-количина за 8 месеци-

Рок плаћања _____

Рок испоруке _____ (максимално 24 часа)

Рок важења понуде _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

М.П.

Потпис понуђача

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА(ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ)

Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ				
<p>1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.</p>				
<p>2)Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</p>				
<p>3)Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника:Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ мора бити издат након објављивања обавештења о покретању поступка, односно слања позива за подношење понуда</p>				

<p>4) Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</p>				
<p>Понуђач који је уписан у регистар понуђача, за обавезне услове тачка 1. до 4., уписује само број под којим је уписан у регистар понуђача</p>				
<p>5.) Важећа дозвола за обављање делатности, издата од надлежног државног органа Доказ: Важећа дозвола</p>				
<p>Назив документа</p>	<p>Број документа</p>	<p>Датум документа</p>	<p>Издат од стране</p>	<p>Број страна у прилогу</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВИ</p>				
<p>1) Услов: Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, односно да је у 2013 години остварио укапан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу дате понуде; Доказ: Завршни рачун за 2013 годину (или копија завршног рачуна који је достављен Агенцији за привредне регистре са потврдом са интернет странице о пријему истог).</p>				
<p>2) Услов: Кадровски капацитет Доказ: Изјава понуђача да има у радном односу једног запосленог Дипл. фармацеута / лекара.</p>				
<p>3) Услов: Технички капацитет Доказ: Изјава понуђача да поседује довољан број доставних возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке, минимум 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова.</p>				
<p>4) да понуђач под кривичном и материјалном одговорношћу гарантује да ће у периоду важења уговора располагати добрима која су предмет овог уговора и обезбедити сигурну испоруку истих; Доказ: Изјава овлашћеног лица понуђача којом под кривичном и материјалном одговорношћу гарантује да ће у периоду важења уговора располагати добрима која су предмет овог уговора и обезбедити сигурну</p>				

испоруку истих;				
5) да понуђач поседује важећи сертификат ISOQAR ISO 9001:2008 Доказ: достава наведеног сертификата				
6)Услов: Средство финансијског обезбеђења Доказ: изјава понуђача да се обавезује да, уколико буде изабран, достави меницу.				
7) Референтна листа са наведеним установама које је Понуђач снабдевао средствима који су предмет набавке у 2013. години и вредностима уговора. Доказ: Оверена изјава Понуђача са вредностима уговора.				

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум

М.П.

Понуђач

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

- Докази** о испуњености услова из члана 77. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама**.
- Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за тачке 1. до 4.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Наручилац је навео у конкурсној документацији да понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступн на интернет страницама надлежног органа.
- Наручилац неће одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

7. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

9. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

10. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

11. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова са назнаком „Поступак јавне набавке бр. I – 6, набавка тест трака и ланцета“ и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Прилози уз понуду се достављају на српском језику.

5.2. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН, односно ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и важећу дозволу за стављање добра које је предмет јавне набавке у промет
6. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
7. располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

1. Обрасци дати у конкурсној документацији (укључујући и изјаве), морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образце који су саставни део конкурсне документације.

3. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у Табели која је саставни део обрасца Понуде.

4. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр: одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће бити одбијена.

5. Уколико понуђач наступа са групом понуђача овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

- образац понуде,
- образац за оцену испуњености услова из члана 75. И 76 .ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- модел уговора,
- образац трошкова припреме понуде,
- образац изјаве о независној понуди,
- образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине
- образац изјаве о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима.
- образце изјава о неопходном кадровском и техничком капацитету
- образац изјаве о гаранцији располагања добрима

Овлашћени представник Групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду. Сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и печатом оверава образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди. Овлашћени представник понуђача попуњава, потписује и печатом оверава, образац Подаци о понуђачу.

6. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач попуњавају, потписују и печатом оверавају Образац Подаци о подизвођачу.

7. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач достављају тражена средства финансијског обезбеђења.

5.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА

Предметна јавна набавка је обликована у 8 партија.

Понуђач може да конкурише било за поједине, било за све партије. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен уговор за сваку партију.

Понуде се достављају у посебним ковертама за сваку партију и посебној коверти са општим подацима.

Понуда за сваку партију треба да садржи следеће елементе:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- МОДЕЛ УГОВОРА
- РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА 2013. ГОДИНУ
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА

Посебна коверта са општим подацима треба да садржи следеће елементе.

- ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗЈН
- ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
- МЕНИЦА - ИЗЈАВА;

5.6. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Уколико поверава извршење подизвођачу, неопходно је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

5.9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.
2. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
3. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4.ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, а остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

5.10. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши одложено, вирманом, и не може бити авансно. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документациј његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

5.11. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у својој понуди искаже цену у прописаном Обрасцу понуде. Понуђач треба да упише појединачну цену без урачунатог ПДВ-а, као и укупну цену у динарима без урачунатог ПДВ-а. ПДВ се исказује одвојено. Понуђач такође уписује и укупну цену са урачунатим ПДВ-ом Све цене морају бити исказане у динарима. Цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора. Изузетно, цене се могу мењати уколико дође до промене цене помагала утврђене Листом лекова РФЗО односно за помагала цене утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека.

Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО објекта службе за фармацеутско снабдевање Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, на које се налазе на територији општине Стара Пазова. Понуђене цене морају бити у складу са ценама утврђеним Листом лекова РФЗО односно за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.3ЈН.

5.12. РОК УПОТРЕБЕ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 6 месеци од дана извршене испоруке

5.13. РОК ИЗВРШЕЊА

Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши сукцесивно по захтеву минимум три пута седмично.

Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова,“.

5.14. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.15. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
3. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
4. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
5. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
6. Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: : **Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. са назнаком:**

„Понуда за јавну набавку добра – **набавка тест трака и ланцета за апарат за самоконтролу шећера у крви, по партијама, партија** _____, ЈН бр. I- 6- НЕ ОТВАРАТИ“

7. На полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

8. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.
9. Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.
10. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

5.17. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

1. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
2. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
3. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.18. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно, који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се као поверљив сматра само одређени податак у документу који се доставља уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод наведене ознаке, потпис овлашћеног лица понуђача.
3. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
4. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
5. Подаци које наручилац оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

5.19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу : Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. са назнаком „Питања за Комисију за јавну набавку добра, набавка лекова тест трака и ланцета, ЈН бр. 1-6“ или на е-маил: jn.dzspazova@gmail.com, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,а

наручилац ће одговорити понуђачу и истовремено и договор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

2. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

3. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

1. Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

2. Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

3. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

4. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа, ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације.

5.22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

1. Понуђач доставља, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

3. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

4. Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

5. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

5.23. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

На основу члана 85 Закона о јавним набавкама, за одабир најповољније понуде, примењиваће се принцип - економски најповољнија понуда, а критеријум за доделу бодова (пондера) су:

Вредност понуде -----70 бодова (пондера)

Рок плаћања -----30 бодова (пондера)

➤ **1.Вредност понуде..... 70 бодова**

- Вредност понуде представља укупну, коначну, вредност партије;
- Понуђач са најниже понуђеном вредношћу партије добија максимални број бодова (70 бодова);
- Додела бодова осталим Понуђачима врши се применом формуле:

Најнижа коначна понуђена вредност партије/ вредност партије бодованог понуђача x 70 бодова

➤ **2.Рок плаћања30 бодова**

- Од 30-90 дана.....0 бодова
- Од 91-120 дана.....15 бодова
- Преко 121 дан.....30 бодова

НАПОМЕНА: РОК ИСПОРУКЕ НЕ МОЖЕ БИТИ ДУЖИ ОД 24 ЧАСА ОД МОМЕНТА НАРУЏБЕ.

Понуда која буде сачињена супротно овој напомени, биће одбијена

Укупан број бодова (пондера) се добија сабирањем бодова (пондера) добијених по напред наведеним критеријумима.

5.24. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда добију исти број пондера, као најповољнија ће бити одабрана она чија је референтна листа понуђача за 2013. годину веће вредности.

5.25. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Изјава – Образац 10).

5.26. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.27. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.
2. Захтев за заштиту права може се поднети у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним овим законом.
3. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу. Примерак захтева подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
4. Захтев се доставља непосредно, поштом, електронском поштом или факсом, подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.
5. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
6. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
7. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 5, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
8. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
9. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
10. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије изврши уплату законом одређене таксе.

5.28. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

1. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова ће закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор по стицању законских услова.
2. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

5.29. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.

2. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити и доставити понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

4. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова је дужан у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

5. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. ст. 3. ЗЈН.

5.30. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

5.31. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

У случају да понуђач користи своје право утврђено чланом 86. Закона о јавним набавкама, односно, уколико нуди добра домаћег порекла, мора да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредна комора Републике Србије.

6. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

6.1. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Подац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**6.2. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-1

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
2. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог Уговора је набавка Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Aktive у отвореном поступку I-6 – Партија_____

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
.....

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова

4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року сукцесивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.

4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.

4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-2

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
3. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог Уговора је набавка Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Accu chek Go у отвореном поступку I-6 – Партија _____

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
..... (навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова

4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року суцесивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.

4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.

4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-3

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
4. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1. Предмет овог Уговора је набавка Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Performa/Ассу chek Performa Nano у отвореном поступку I-6 – Партија_____

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

- 1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

- 2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

- 4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова
- 4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року суцесивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.
- 4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.
- 4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИН

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-4

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
5. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог Уговора је набавка Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Contur TS у отвореном поступку I-6 – Партија _____

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
.....
(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова

4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року суцесивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.

4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.

4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-5

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
6. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1. Предмет овог Уговора је набавка Тест траке за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Gluco sure plus у отвореном поступку I-6 – Партија-----

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

- 1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

- 2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
.....
(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

- 4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова
- 4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року суцесивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.
- 4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.
- 4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-6

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
7. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1 Предмет овог Уговора је набавка Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Ассу chek Active; Ассу chek Go; Ассу chek Performa /Ассу chek Performa Nano у отвореном поступку I-6 – Партија _____

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
.....

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова

4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року сукцесивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.

4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.

4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-7

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
9. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1 Предмет овог Уговора је набавка Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Contur TS у отвореном поступку I-6 – Партија _____

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
.....

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова

4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року sukcesивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.

4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.

4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР.6 Партија-8

Закључен између:

1.
са седиштем у; ул.....; број.....
кога заступа директор..... (у даљем тексту: Понуђач)
ПИБ Понуђача..... и
10. Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. кога заступа директор др Рада Инђић
ПИБ Наручиоца : 100535469

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог Уговора је набавка Ланцете за самоконтролу нивоа шећера у крви за апарат Gluco sure plus у отвореном поступку I-6 – Партија-----

(навести назив партије у складу са објављеним јавним огласом)
за период до краја 2014 године.

1.2. Саставни део овог уговора је Понуда ПОНУЂАЧА број.....од2014. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије за јавне набавке НАРУЧИОЦА и иста је саставни део овог Уговора.

2. ЦЕНА

2.1. Цене робе утврђене су понудом ПОНУЂАЧА бројод 2014. године и износи _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ _____ динара а у време уговора се може мењати само у случају промене цене у за помагала са ценама које су утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека /РФЗО.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши

.....
.....

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету –Магацин апотеке Дома здравља“Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова

4.2. ПОНУЂАЧ се обавезује да у периоду од дана потписивања овог Уговора, у договореном року sukcesивно испоручи НАРУЧИОЦУ целокупну договорену количину робе +/- 10 %.

4.3. Роба се испоручује по договору са наручиоцем.

4.4. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Изабрани понуђач је дужан да за добро извршење посла преда наручиоцу попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10 % процењене вредности додељене набавке за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за предметну јавну набавку.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету достављеним уз понуду Понуђача и

6.2. НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ПОНУЂАЧА.

6.4 Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољава квалитет и договорену количину, ПОНУЂАЧ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

7. ВИША СИЛА

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за закашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по вом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлажност Привредног суда у Сремској Митровици.

9. ОТКАЗ УГОВОРА

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може отказати уговор, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Уговор се отказује писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

10.1. Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Измене се врше путем Анекса овог Уговора.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењује се до 31.12.2014. године.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

12.2. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ
Директор
Др Рада Инђић

ПОНУЂАЧ

8. ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку I-6 :

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ.75. ст.3. ЗЈН

ИЗЈАВА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум,

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период 2011, 2012 и 2013. година.

Датум

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ
НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо довољан број доставних возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке, минимум 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова.

Датум

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

**13.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ
КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да има у радном односу једног (1) запосленог дипл. фармацеута / лекара.

Датум,

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

14.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо ћемо у периоду трајања уговора која су предмет ове јавне набавке располагати добрима која су предмет уговора и да ћемо обезбедити сигурну испоруку истих.

Датум,

М.П.

Понуђач

потпис одговорног лица

15. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА МЕНИЦА

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора.

датум

М.П.

Понуђач:
(потпис одговорног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.