



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА:

НАБАВКА СПИРОМЕТРА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ

I-2/2014

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 04.04.2014. ДО 09:00 ЧАСОВА

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 04.04.2014. У 09:30 ЧАСОВА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 20 СТРАНА

МАРТ, 2014

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.29/23) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара број I-2 од 03.03.2014.године, наручилац Дом здравља „Др Јован Јовановић – Змај“ Стара Пазова је припремио:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку добара број I-2/2014
-набавка медицинског апарата - Спирометра -
у отвореном поступку јавне набавке

Општи подаци о набавци

Подаци о предмету набавке

Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност наведених услова

Упутство понуђачима како да сачине понуду

Критеријуми за избор најповољније понуде

Врста, спецификација, количина и опис добара, уз обрасце понуда

Изјава о поштовању испунио обавезе које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Изјава понуђача о уредном извршењу обавеза по ранијезакљученим уговорима.

Изјава о независној понуди

Образац – трошкови припремања понуде

Модел уговора

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Дом здравља „ Јован Јовановић – Змај“ ул.Владимира Хурбана 2, Стара Пазова 22300
<http://www.dzspazova.rs/>

2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке добара I-2/2014 – набавка медицинског апарата - Спирометра, који се спроводи у отвореном поступку јавне набавке

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка добара медицинског апарата – Спирометра за потребе Антитуберкулозног диспанзера Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова.

3. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Богићевић Владислав службеник за јавне набавке е-mail: jn.dzspazova@gmail.com са
назнаком „Јавна набавка Спирометра“

4. ПОДАЦИ О МЕСТУ, НАЧИНУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Начин и место подношења понуда:

Понуђачи подносе понуде у **затвореној коверти, препорученом пошиљком или лично**, на адресу Наручиоца:

Дом здравља „ Др Јован Јовановић – Змај“ Стара Пазова, Владимира Хурбана 2, са знаком „**Понуда за јавну набавку бр I-2/2014 – НАБАВКА СПИРОМЕТРА – НЕ ОТВАРАТИ!**“. На полеђини коверте **обавезно назначити назив и седиште Понуђача, као и име и презиме и телефон особе за контакт.**

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је 04.04.2014. године у 09:00 часова

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Неблаговременом ће се сматрати понуда Понуђача која није прispела Наручиоцу до 04.04.2013. године до 09:00 часова. Све неблаговремено поднете понуде, по окончању поступка отварања понуда, Комисија за јавне набавке Наручиоца ће вратити неотворене Понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремене.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КАО И ВРЕМЕНУ И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ПУНОМОЋЈА

Место, дан и сат отварања понуда:

Благовремене понуде Комисија за спровођење јавне набавке ће **отворити јавно** дана 04.04.2013. године у 09:30 часова, у канцеларији директора Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр.2

Време и начин подношења пуномоћја:

Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који својство представника доказују предајом **пуномоћја** за учешће у поступку отварања понуда, које мора бити издато у писменој форми, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Овлашћење се предаје комисији за јавну набавку непосредно пред почетак поступка јавног отварања понуда.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ У КОМЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од **10 (десет) дана** од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од **3 (три) дана** од дана њеног доношења.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Набавка медицинског апарата - Спирометра

Назив и ознака из општег речника набавки: 33190000 - Разни медицински уређаји и производи

УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна лица која испуњавају услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, као и следеће додатне услове:

- која располажу неопходним финансијским и пословним капацитетом;
- која располажу довољним техничким и кадровским капацитетом.

Понуђач уз понуду доставља следеће доказе о испуњености услова:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре;
- извод из казнене евиденције, односно уверење да надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да правно лице или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело давања или примања мита, кривично дело преваре – ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА
- потврде Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности – ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И МОРА БИТИ ИЗДАТ НАКОН ОБЈАВЉИВАЊА ОВОГ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
- уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе – ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА
- уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА
- важећа дозвола за обављање делатности, издата од надлежног државног органа;
- извештај о бонитету из АПР-а, за 2013. годину;

- Референтна листа за период 01. 01. 2013. – 31. 12. 2013. године са вредношћу промета за добро које је предмет јавне набавке - Изјава понуђача на меморандуму понуђача, потписана од овлашћеног лица понуђача;
- Изјава понуђача о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима;

Фотокопије докумената које су издале званичне институције могу бити неоверене, с тим што се на захтев наручиоца мора доставити оригинал на увид.

Лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1 - 4. Закона о јавним набавкама, већ Решење АПР о упису у Регистар понуђача. Остале доказе тражене конкурсном документацијом је дужно да достави.

Комисија за јавне набавке Наручиоца неће узимати у разматрање понуде које не садрже тражене доказе.

УПУТСТВО понуђачима како да сачине понуду

1. Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику према Обрасцу понуде који је саставни део тендерске документације.
2. Понуда мора бити достављена на обрасцима Дома здравља. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.
3. У свим обрасцима наручиоца где се тражи Назив понуђача, уписати пун назив фирме, назив места и поштански број;
4. Матични број: уписати матични број из регистра о разврставању издатог од надлежног органа за послове статистике;
5. ПИБ: навести порески идентификациони број под којим је понуђач уписан у јединствен регистар пореских обвезника Пореске управе;
6. У свим обрасцима уписати тражене податке.
7. Цена – треба да буде изражена у динарима, без пореза на додату вредност. Понуђач такође уписује и укупну цену са урачунатим ПДВ-ом. Цена мора бити исказана у динарима. Ако је у понуди исказана неуобичајена ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама. Цена подразумева и испоруку добра које је предмет куповине, на адресу наручиоца „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова који се налази у Старој Пазови, Владимира Хурбана бр. 2
8. Плаћање се врши вирманом, и не може бити авансно. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.
9. Понуда са варијантама није дозвољена.

10. Критеријуми за оцењивање понуда – одлука о додели Уговора о јавној набавци добра донеће се применом критеријума «најнижа понуђена цена».

У случају да после анализе понуда две или више исправних и самосталних понуда остваре исту најнижу понуђену цену, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добра.

11. Важност понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12. Уз понуду доставити референтну листу са именима купаца и вредношћу промета за добро које је предмет јавне набавке за период 01. 01. 2013. – 31. 12. 2013. године, **за јавну набавку** за коју конкурише које се доставља у форми Изјаве понуђача на меморандуму понуђача, потписане од овлашћеног лица понуђача.

15. Читко уписати име, презиме и функцију лица које је попунило образац и одговорног лица за извршење јавне набавке.

16. Искључење понуда – биће разматране само исправне понуде, понуде које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације.

Неисправне понуде се неће разматрати, већ ће бити одбачене.

17. Понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремом понуде на е-mail: jn.dzspazova@gmail.com . са знаком „Јавна набавка набавка медицинског апарата - Спирометра “.

18. Понуђач је дужан да достави Изјаву у којој наводи да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

19. Наручилац задржава право да у случају неповољних понуда не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци за поједина добра која су предмет јавне набавке.

20. Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ који је наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

21. Захтев за заштиту понуђача подноси се на начин прописан чланом 148-151. Закона о јавним набавкама.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку број 2/2014. године

Критеријуми за оцењивање понуда – одлука о додели Уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума «најнижа понуђена цена».

У случају да после анализе понуда две или више исправних и самосталних понуда остваре исту најнижу понуђену цену, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добра.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

Понуђач:

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Подац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ
УГОВОРИМА**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ
УГОВОРИМА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима који за предмет имају набавку медицинског апарата – спирометра за период 2011, 2012 и 2013. година.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Одговорно лице понуђача:- _____

Понуду саставио: _____

Контакт телефон _____

П О Н У Д А

За набавку: _____

Цена добара без пореза на додату вредност : _____ динара

Порез на додату вредност: _____ динара

Вредност добара са порезом на додату вредност

_____ динара.

Место испоруке: ДОМ ЗДРАВЉА „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2.

Рок испоруке:

Рок плаћања: _____

Важност понуде _____

МП

Потпис одговорног лица Понуђача

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012) и члан 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.29/2013) дајем

ИЗЈАВУ О НАЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда поднета независно, без договора са другим понуђачем или заинтересовним лицима.

Изјава је дата за потребе отвореног поступка јавне набавке– набавка медицинског апарата - Спирометра, бр. I-2/2014.

Место

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни наведени образац. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**Изјава да је понуђач испунио обавезе које произилазе
из прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине
и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да у потпуности поштујем своје обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине, ако је иста предмет понуде.

Изјава је дата за потребе отвореног поступка јавне набавке– набавка Спирометра, бр. I-2/2014.

Датум _____

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

И

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

СПИРОМЕТАР

РЕД. БР.	СПИРОМЕТАР	ЈЕДИНИЧНА МЕРА	КОЛИЧИНА	НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА
1	2	4	5	6
1.	<p>Преносиви спиромер с графичким LCD монитором или дисплејом за мерење параметара плућне функције и приказ кривуља проток- волумен, са уграђеним принтером или могућношћу повезивања са РС-ом и штампачем. Неопходно је да поседује турбин и наставак за уста. Минимални параметри за мерење: VC, FVC, FEV1, FEV1/FVC%, FEV1% (tifno ineks)</p>	Ком.	1	

УКУПНА ЦЕНА (без ПДВ-а) _____

УКУПНА ЦЕНА (са ПДВ-ом) _____

РОК ПЛАЋАЊА _____

РОК ИСПОРУКЕ _____

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:



Матични број: 08010714
ПИБ: 100535469
Текући рачун: 840-481661-57
е-mail: dzspazova@gmail.com
Број: _____
Стара Пазова
ул. Владимира Хурбана број 2.
Дана.године

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ : Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр2. ПИБ 100535469 кога заступа директор др Рада Инђић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ из _____
_____ ПИБ _____ (кога
заступа директор _____ у даљем тексту:
Испоручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА : набавка добара, медицински апарат - Спирометар

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, спровео отворен поступак јавне набавке – **набавка медицинског апарата - спирометра**
- да је Испоручилац доставио своју понуду број _____, која је заведена код Наручиоца под бр. _____ која чини саставни део овог уговора;
- да је Наручилац, донео одлуку бр. _____ . године, којим се прихвата понуда Испоручиоца .

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка медицинског апарата - спирометра за потребе Наручиоца, у свему према прихваћеној понуди Испоручиоца _____ . године, као и осталим одредбама овог уговора.

Понуда Испоручиоца број _____ . године саставни је део овог уговора (у даљем тексту: понуда)

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност набавке медицински апарат - спирометра која је предмет овог уговора износи:

_____ без ПДВ-а. Односно _____ са ПДВ-ом.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у свему према прихваћеној понуди Испоручиоца бр _____ року од _____ (навести рок из понуде)

РОК ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТ

Члан 5

Испоручилац се обавезује да испоручи медицински апарат - спирометар које је предмет овог уговора у року _____ (навести рок из понуде)

Члан 6.

Испоручилац у целости одговара за квалитет предметног спирометра и у случају испоруке спирометра која не одговара квалитету дужан је да надокнади штету наручиоцу, а наручилац задржава право раскида Уговора.

За питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО.

ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

Гаранција на предметни спирометар износи _____ године. Испоручилац даје Наручиоцу пуну гаранцију за квалитет испорученог добара. Испоручилац гарантује да ће испоручено добра у потпуности одговарати техничким спецификацијама и техничким условима из конкурсне документације.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Уговор производи правна дејства када га потпишу овлашћени представници уговорних страна. Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна

уколико га не потпишу истовремено, односно каснији заводни печат на Уговору.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и осталих позитивних прописа.

Евентуалне спорове који проистекну у току извршења уговорних обавеза, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако у томе не успеју, исти ће решавати Привредни суд у Сремској Митровици.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Др Рада Инђић