



**ИСПРАВКА  
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка  
број: I- 16**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.29/13), Одлуке директора Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова о покретању поступка јавне набавке (бр. I – 16 од 14.11.2014. године.), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку добра – Медицинска помагала/РФЗО, по партијама,**  
**потребе за 2015. године у отвореном поступку јавних набавки**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧУ И ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ  
ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
15. МЕНИЦА - ИЗЈАВА;

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова,  
Ул. Владимира Хурбана бр. 2.  
Интернет адреса : [www.dzspazova.rs](http://www.dzspazova.rs)

### 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке

### 1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка добра – Медицинска помагала/РФЗО, по партијама, потребе за 2015. године.

### 1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Мг рн Ангелина Мраковић Е-маил: [jn.dzspazova@gmail.com](mailto:jn.dzspazova@gmail.com), са назнаком „Медицинска помагала/РФЗО“

### 1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: **Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. са назнаком:**

„Понуда за јавну набавку добра – медицинска помагала/РФЗО, по партијама, партија \_\_\_\_\_, ЈН бр. I-16 НЕ ОТВАРАТИ“

**Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:** Рок за подношење понуда је **22.12.2014. године до 09.00 часова.**

### 1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр 2, је дана 22. 12.2014. године у 09.30 часова.

Уз понуду **ОБАВЕЗНО** доставити УСБ или ЦД на коме је снимљена Табела која је саставни део Обрасца понуде, док присуство представника понуђача није обавезно.

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.

| <b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>1)Услов:<br/>Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, односно да је у 2013 години остварио укапан промет добара који су предмет јавне набавке најмање у износу дате понуде;</p> <p>Доказ:<br/>Завршни рачун за 2013 годину (или копија завршног рачуна који је достављен Агенцији за привредне регистре са потврдом са интернет странице о пријему истог).</p> |  |  |  |  |
| <p>2)Услов: Кадровски капацитет<br/>Доказ:Изјава понуђача да има у радном односу једног запосленог Дипл. фармацеута / лекара.</p>  |  |  |  |  |
| <p>3)Услов:Технички капацитет<br/>Доказ:Изјава понуђача да поседује довољан број доставних возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке, минимум 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова.</p>  |  |  |  |  |
| <p>4) Услов: упис медицинског средства у Регистар медицинских средстава које води Агенција за лекове и медицинских средстава Србије, да учествују на тендеру Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај" Стара Пазова I-16.</p> <p>Доказ: Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава које води Агенција за лекове и медицинских средстава Србије.</p>                     |  |  |  |  |
| <p>5) да понуђач поседује важећи сертификат ISOQAR<br/><br/>ISO 9001:2008<br/><br/>Доказ: достава наведеног сертификата</p>  |  |  |  |  |
| <p>6)Услов: Средство финансијског обезбеђења<br/><br/>Доказ: изјава понуђача да се обавезује да, уколико буде изабран, достави меницу.</p>   |  |  |  |  |
| <p>7) Референтна листа са наведеним установама које је Понуђач снабдевао средствима који су предмет набавке у 2013. години и вредностима уговора.<br/><br/>Доказ: Оверена изјава Понуђача са вредностима уговора.</p>  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| <p>8) Понуђач који нуди добра за партије 28 и 29 дужан је да уз своју понуду достави:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да понуђач поседује овлашћење од произвођача или представника или заступника, односно носиоца дозволе да учествује у Јавној набавци у Дому здравља „Др Јован Јовановић Змај“ – Стара Пазова.</li> </ul> <p>Доказ: Овлашћење произвођача, заступника или носиоца дозволе за помагало које је предмет ове набавке да понуђач учествује у Јавној набавци у Дому здравља „Др Јован Јовановић Змај“, Стара Пазова.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Произвођачки каталог за понуђаче који достављају одговарајуће помагало одобрено од стране АЛИМС-а.</li> </ul> <p>Доказ: Оригинални произвођачки каталог нуђеног добра од АЛИМС-а из ког су видљиве техничке карактеристике добра, квалитет, облик паковања и сл.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ROTHWELL test (ISO -11948) од независне акредитоване лабораторије, за понуђено добро</li> </ul> <p>Доказ: Лабораторијски тест о моћи упијања понуђеног добра по стандарду ISO 11948</p> |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|

- образац за оцену испуњености услова из члана 75. И 76 .ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова

- модел уговора,
- обрасац трошкова припреме понуде,
- обрасац изјаве о независној понуди,
- образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине
- образац изјаве о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима.

- обрасаце изјава о непходном кадровском и техничком капацитету

- образац изјаве о гаранцији располагања добрима  
Овлашћени представник Групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду. Сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и печатом оверава образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди. Овлашћени представник понуђача попуњава, потписује и печатом оверава, образац Подаци о понуђачу.

6. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач попуњавају, потписују и печатом оверавају Образац Подаци о подизвођачу.

7. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач достављају тражена средства финансијског обезбеђења.

### **5.3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА**

Предметна јавна набавка је обликована у 42 партије.

Понуђач може да конкурише било за поједине, било за све партије. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен уговор за сваку партију.

**Понуде се општим подацима треба да садржи следеће елементе:**

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗЈН
- РЕШЕЊЕ О УПИСУ МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА У РЕГИСТАР МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА
- МОДЕЛ УГОВОРА
- РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА 2013. ГОДИНУ
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
  
- ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
- ДА ПОСЕДУЈЕ ВАЖЕЋИ СЕРТИФИКАТ
- МЕНИЦА - ИЗЈАВА;

### **5. 4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **5. 5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

## **5.6. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Уколико поверава извршење подизвођачу, неопходно је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

## **5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1. Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.
2. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
3. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4.ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, а остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

## **5.8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање се врши одложено, вирманом у року од 90 дана и не може бити авансно. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА за све партије

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен у Старој Пазови, дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014. године између:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_ - (у даљем тексту:  
Продавац)

Текући рачун број:

ПИБ:

Матични број:

2. **Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2.**

Кога заступа директор др Рада Инђић - (у даљем тексту: Купац)

ПИБ: 100535469

### ЧЛАН 1. ПРЕАМБУЛА

Уговорне стране сагласно констатују:

1.1. Да је Купац спровео отворени поступак јавне набавке - **набавка медицинских помагала/РФЗО, по партијама.**

1.2. Да је Продавац доставио за Партију: (на линију уписати број партије за коју се подноси понуда с тим што се може навести група партија навођењем од – до)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која у потпуности одговара траженим захтевима Купца и условима из конкурсне документације, која је саставни део овог уговора као – Прилог број 1.

### Члан 2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

2.1. Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара из тачке 1.2 овог уговора, у свему према захтевима из обрасца понуде где су прецизирани предмет и врста добра и према прихваћеној Понуди Продавца .



Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

(Продавац \_\_\_\_\_ наступа \_\_\_\_\_ са \_\_\_\_\_ подизвођачем \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично  
извршити предметну набавку, у делу:  
\_\_\_\_\_.)

### ЧЛАН 3. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. Продавац се обавезује да ће добра из Члана 1. овог Уговора испоручити по појединачним ценама из понуде у Прилогу број 1 уговора. Цена подразумева ФЦО организационе јединицама службе за фармацеутско снабдевање на територији општине Стара Пазова.

3.2. Укупна цена добара по партијама за које се закључује уговор утврђена је у Прилогу бр. 1. овог уговора.

3.3. Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора. Изузетно, цене утврђене у Прилогу бр. 1. се могу мењати уколико дође до промене цене за помагала утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека.

3.4. Купац ће извршити плаћање вирманом у року од 90 дана од дана испостављања фактуре.

3.5. Купац ће испоручену робу плаћати у уговореним роковима. Плаћање се врши на основу месечних фактура које ће се купцу достављати приликом сваке испоруке добра у папирној и електронској форми.

3.6. Услови, цене, рокови плаћања и попуст на цену утврђене су у Прилогу бр. 1. који је саставни део уговора. У случају промене цене из тачке 3.3. овог Уговора, корекција износа динарског попушта у односу на цену утврђену новим прописом вршиће се пропорционално према попусту пре промене цене помагала.

3.7. Попуст на цену из Ценовника Купца, Продавац ће уплаћивати на текући рачун за промет буџетских средстава Купца до 5. (петог) у месецу за све редовне уплате из претходног месеца.

### ЧЛАН 4. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТАТИВНИ ПРИЈЕМ

4.1. Квалитет робе која је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,
- техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из конкурсне документације,
- уверењима о квалитету и атестима

4.2. Продавац даје Купцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговарати техничким спецификацијама и техничким условима из конкурсне документације.

Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да буде приликом испоруке снабдевена прописаном документацијом ( превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

4.3. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са

правом да узорке робе из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе падају на терет Продавца.

4.4. Кванитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке, Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 24 часа.

Ако се записнички утврди да роба коју је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

#### ЧЛАН 5. РОК ИСПОРУКЕ

5.1. Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши sukcesивно, по захтеву Купца у року од \_\_\_\_\_ (навести рок из понуде).

#### ЧЛАН 6. РОК УПОТРЕБЕ

6.1. Понуђена добра морају имати рок употребе минимално . 6 месеци од дана извршене испоруке

#### ЧЛАН 7. СМАЊЕЊЕ ЦЕНА ИСПОРУЧЕНИХ ПОМАГАЛА

7.1. Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Уговора. Изузетно, цене се могу мењати уколико дође до промене цене помагала утврђене у Списку највиших износа накнада за одређена помагала која се издају преко апотека. У том случају се врши аутоматско усклађивање цена из Ценовника Наручиоца са новоутврђеним ценама и корекција понуђеног износа попушта у односу на нову цену, без закључивања Анекса Уговора.

#### ЧЛАН 8. РОК УПОТРЕБЕ И ПРАВО НА ПОВРАЋАЈ ПОМАГАЛА

8.1. У случају да Продавац понуди да испоручи производе са роком употребе краћим од шест месеци, понуда мора да садржи назив тих производа, цену и рок употребе.

8.2. Купац може Продавцу извршити повраћај испоручене робе чији је рок употребе краћи од шест месеци, месец дана пре истека рока производа, а Продавац се обавезује да за враћену робу изда књижно писмо – одобрење у року од 7 дана од дана повраћаја робе.

#### ЧЛАН 9. ГАРАНЦИЈА

9.1. Продавац се обавезује да даном потписивања овог уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозива, безусловна, без права на приговор и

платива на први позив на износ од 5% вредности Уговора, којом гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза .

9.2. Рок важности банкарске гаранције је минимум 30 дана дужи од дана истека рока на који се уговор закључује.

## ЧЛАН 10. РАСКИД УГОВОРА

10.1. Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговремено извршене испоруке из члана 5.1. Уговора, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

10.2. У случају да Продавац не изврши своју обавезу ни у року од 10 дана од истека рока из члана 5.1. овог Уговора, Купац ће зарачунати казнене поене у висини од 5% вредности робе која није испоручена а да до тога није дошло кривицом купца нити услед дејства више силе. Продавац је обавезан да на месечном ниво плати купцу на име уговорне казне 5 % вредности робе коју у току једног месеца није испоручио купцу. У колико не плати по позиву купца износ уговорених казни купац ће наплатити уговорене казне по истеку уговора а у року важења банкарске гаранције.

10.3. У случају да и поред уговорених казних поена понашање продавца буде такво да угрожава континуирано снабдевање купца добрима за који је закључен уговор, купац задржава право раскида уговора и наплате банкарске гаранције у износу од 5% од нереализоване вредности утврђене уговором.

## ЧЛАН 11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и важи до 31.12.2015. године.

11.2. Овај Уговор се закључује до испуњења уговорених обавеза

11.3. Уговор се може раскинути писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 10 дана од дана подношења писменог захтева.

11.4. Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

11.5. Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

11.6. За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Др Рада Инђи

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>15. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА МЕНИЦА</b> |
|---------------------------------------|

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 5% вредности понуде, односно Уговора.

датум

М.П.

Понуђач:  
( потпис одговорног лица )

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.